

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS INOVACIJŲ AGENTŪROS
PAŽANGOS DEPARTAMENTO
TARPTAUTINIŲ PARTNERYSČIŲ SKYRIAUS
NUOSTATAI**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Tarptautinių partnerysčių skyrius (toliau – Skyrius) yra viešosios įstaigos Inovacijų agentūros (toliau – IA) administracijos padalinys, pavaldus Pažangos departamento (toliau – Departamentas) direktoriui.

2. Šie nuostatai reglamentuoja Skyriaus tikslą, uždavinius, funkcijas, atsakomybę, teises bei darbo organizavimą.

3. Skyrius savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos (toliau – LR) įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Europos Sąjungos (toliau – ES) teisės aktais, reglamentuojančiais ES investicijų administravimą, IA įstatais, vidaus tvarkos aprašais, IA įsakymais, Departamento nuostatais, šiais nuostatais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais Skyriaus veiklą.

4. Skyriaus nuostatai, pareigybių nuostatai tvirtinami IA įsakymais.

5. Skyriaus veiklos tikslas – užtikrinti tarptautinių partnerysčių vystymą, siekiant efektyvaus inovacijų plėtros, eksporto skatinimo ir tarptautinės plėtros priemonių aukšto potencialo inovatyvioms ir aukštą pridėtinę vertę kuriančioms Lietuvos įmonėms įgyvendinimo.

**II SKYRIUS
UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS IR ATSAKOMYBĖ**

6. Svarbiausi Skyriaus uždaviniai yra šie:

6.1. stiprinti IA tarptautiškumą ir vystyti IA strateginių tarptautinių partnerysčių tinklą, siekiant Lietuvos verslo sektorių žinomumo didinimo ir tarptautiškumo plėtros;

6.2. skatinti aukšto potencialo inovatyvių ir aukštą pridėtinę vertę kuriančių Lietuvos įmonių eksportą ir tarptautinę plėtrą per Skyriaus vykdomas veiklas, įgyvendinamas programas ir projektus;

6.3. skatinti aukšto potencialo inovatyvių ir aukštą pridėtinę vertę kuriančių Lietuvos įmonių bendradarbiavimą su tarptautiniais partneriais, įsitraukimą į mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų (toliau – MTEPI) srityje vystomus tarptautinius projektus ir įsitraukimą į tarptautinės vertės grandines;

6.4. Skyriaus veiklos srities ribose užtikrinti kitas teisės aktais priskirtas funkcijas.

7. Skyrius, vykdydamas jam pavestus uždavinius, atlieka šias funkcijas:

7.1. mezga ir koordinuoja IA tarptautines partnerystės, agentūros atstovavimą tikslinėse tarptautinėse organizacijose ir institucijose;

7.2. inicijuoja tarptautines partnerystes ir bendradarbiavimo ryšius, užtikrinant aukšto potencialo inovatyvių ir aukštą pridėtinę vertę kuriančių Lietuvos įmonių narystę tarptautinėse organizacijose ir asociacijose;

7.3. palaiko institucinius ryšius su kitų šalių ir tarptautinėmis organizacijomis veikiančiomis inovacijų ir eksporto skatinimo srityje, užtikrinant aukšto potencialo inovatyvių ir aukštą pridėtinę vertę kuriančių Lietuvos įmonių matomumą tarptautinėse rinkose;

7.4. atstovauja IA Lietuvos ir tarptautiniuose renginiuose, bendradarbiauja su Lietuvos ir užsienio valstybių institucijomis, Lietuvos ir užsienio diplomatinėmis atstovybėmis, tarptautinėmis organizacijomis, mokslo ir verslo bendruomenėmis;

7.5. teikia informavimo, konsultavimo ir renginių organizavimo paslaugas aukšto potencialo inovatyvioms ir aukštą pridėtinę vertę kuriančioms Lietuvos įmonėms;

7.6. inicijuoja ir dalyvauja projektuose, renginiuose bei veiklose, skirtose aukšto potencialo inovatyvių ir aukštą pridėtinę vertę kuriančių Lietuvos įmonių eksporto ir tarptautinės plėtros didinimui;

7.7. inicijuoja nacionalinių stendų organizavimą tarptautinėse parodose ir dalyvauja jose su aukšto potencialo inovatyviomis ir aukštą pridėtinę vertę kuriančiomis Lietuvos įmonėmis;

7.8. inicijuoja atvykstanųjų ir išvykstanųjų verslo misijų, verslo forumų, verslo kontaktų mugių organizavimą aukšto potencialo inovatyvioms ir aukštą pridėtinę vertę kuriančioms Lietuvos įmonėms;

7.9. pagal kompetenciją dalyvauja inovacijų ir eksporto politikos formavimo procese teikiant įžvalgas ir rekomendacijas efektyviai aukšto potencialo inovatyvių ir aukštą pridėtinę vertę kuriančių Lietuvos įmonių tarptautiškumo plėtrai;

7.10. bendradarbiauja su ministerijomis, agentūromis, verslo asocijuotomis struktūromis, pramonės prekybos rūmais ir kitomis organizacijomis, įgyvendinant aukšto potencialo inovatyvių ir aukštą pridėtinę vertę kuriančių Lietuvos įmonių tarptautinės plėtros veiklas;

7.11. bendradarbiauja su Lietuvos komercijos atašė įgyvendinant aukšto potencialo inovatyvių ir aukštą pridėtinę vertę kuriančių Lietuvos įmonių kontaktų paieškos paslaugas;

7.12. pagal šiuose nuostatuose išvardintas funkcijas, dalyvauja IA ir kitų institucijų sudarytų komisijų ar darbo grupių veikloje, veiklos pasitarimuose;

7.13. vykdo kitas IA direktoriaus, Departamento direktoriaus užduotis ar pavedimus, susijusius su šiuose nuostatuose išvardintomis funkcijomis.

7.14. atsako už kokybišką šiuose nuostatuose išvardintų uždavinių ir funkcijų įvykdymą.

III SKYRIUS TEISĖS

8. Skyrius, įgyvendindamas jam pavestus uždavinius ir funkcijas, turi teisę:

8.1. savarankiškai spręsti Skyriaus kompetencijai priskirtus klausimus;

8.2. dalyvauti svarstant visus su Skyriaus veikla susijusius klausimus;

8.3. gauti reikalingus informacinius elektroninius įrankius ir duomenų bazines, kurių reikia Skyriaus funkcijoms atlikti;

8.4. gauti reikalingos informacijos (žodine ir (ar) rašytine forma), reikalingos Skyriaus funkcijų vykdymui, iš visų IA administracijos padalinių ar darbuotojų;

8.5. gauti ES ir LR teisės aktus, ministerijų raštus ir kitų institucijų informaciją, darbui reikalingus leidinius, naudotis kompiuterinėmis duomenų bazėmis;

8.6. esant poreikiui inicijuoti prekių, paslaugų ar darbų pirkimo procedūras;

8.7. nustatyta tvarka dalyvauti mokymo ir kvalifikacijos kėlimo kursuose, seminaruose, kituose profesiniuose renginiuose;

8.8. teikti pasiūlymus dėl poreikio užsiprenumeruoti ar įsigyti informacinius, specialiosios paskirties leidinius;

8.9. nustatyta tvarka naudotis IA transportu, organizacine technika, informacinėmis technologijomis bei telekomunikacijomis, sukurtomis duomenų bazėmis;

8.10. naudotis kitomis teisės aktų suteiktomis teisėmis.

IV SKYRIUS DARBO ORGANIZAVIMAS

9. Skyrius savo veiklą vykdo vadovaujantis IA vidaus tvarkos aprašais, IA direktoriaus, Departamento direktoriaus pavedimais.

10. Skyriui vadovauja Skyriaus vadovas, kuris:

10.1. atsako už Skyriui pavestų uždavinių ir funkcijų įvykdymą;

10.2. organizuoja Skyriaus darbą, paskirsto užduotis Skyriaus darbuotojams ir kontroliuoja jų vykdymą taip, kad Skyriui pavestos užduotys būtų atliekamos kokybiškai ir laiku;

10.3. derina ir vizuoja Skyriaus rengiamus raštus ir kitus dokumentus, susijusius su Skyriaus funkcijomis, išskyrus jei kitaip nustatyta vidaus tvarkos aprašuose;

10.4. teikia Departamento direktoriui ir Organizacijos vystymo skyriui naujų Skyriaus darbuotojų poreikį ir dalyvauja jų atrankose;

10.5. teikia pasiūlymus Departamento direktoriui dėl Skyriaus darbuotojų skatinimo ar nuobaudų skyrimo;

10.6. rūpinasi Skyriaus darbuotojų ugdymu, kompetencijų palaikymu ir kvalifikacijos

kėlimu;

10.7. atstovauja Skyriui pagal kompetenciją dalyvaudamas pasitarimuose ir kituose renginiuose, kurie organizuojami IA ar kitose institucijose;

10.8. pagal kompetenciją vykdo kitas vidaus teisės aktuose nustatytas pareigas, priskirtas Skyriaus vadovui.

11. Skyriaus darbuotojų kompetenciją, funkcijas, atskaitomybę ir atsakomybę nustato jų pareigybių aprašymai.
