

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS INOVACIJŲ AGENTŪROS
PROVERŽIO DEPARTAMENTO
NUOSTATAI**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Proveržio departamentas (toliau – Departamentas) yra viešosios įstaigos Inovacijų agentūros (toliau – IA) administracijos padalinys, pavaldus IA direktoriui.
2. Šie nuostatai reglamentuoja Departamento tikslą, uždavinius, funkcijas, atsakomybę, teises ir darbo organizavimą.
3. Departamentas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos (toliau – LR) įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Europos Sąjungos (toliau – ES) teisės aktais, reglamentuojančiais ES investicijų administravimą, taip pat IA įstatais, vidaus tvarkos aprašais, IA įsakymais bei šiais nuostatais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais departamento veiklą.
4. Departamento nuostatai, pareigybių nuostatai tvirtinami IA įsakymais.
5. Departamento veiklos tikslas – formuoti inovacijų diegimui palankią aplinką, skatinti tarptautinį bendradarbiavimą mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų (toliau – MTEPI) srityje; skatinti prioritetinių mokslinių tyrimų ir eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros ir inovacijų raidos (Sumanios specializacijos) kryptių ir jų prioritetų įgyvendinimą (S3); skatinti viešojo sektoriaus veiklos modernizavimą bei formuoti inovacijų kultūrą viešajame sektoriuje.

**II SKYRIUS
UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS IR ATSAKOMYBĖ**

6. Svarbiausi Departamento uždaviniai yra šie:
 - 6.1. Inicijuoti ir koordinuoti Lietuvos inovacijų ekosistemos aplinkos analitines veiklas, teikti siūlymus dėl priemonių, skatinančių įvairaus pobūdžio inovacijų plėtrą, kūrimą bei diegimą;
 - 6.2. didinti nacionalinį MTEPI konkurencingumą;
 - 6.3. skatinti tarptautinį mokslinį ir technologinį bendradarbiavimą tarp mokslo ir studijų institucijų bei verslo subjektų;
 - 6.4. skatinti Lietuvos inovacijų kūrimąsi, formuoti inovacijų diegimui palankią aplinką, skleisti informaciją ir populiarinti Lietuvos pasiekimus inovacijų srityje.
 - 6.5. įgyvendinti inovacijų politiką LR, vykdant priemones, skatinančias inovacijų plėtrą, inovacijų tinklų kūrimąsi ir jų plėtrą, verslo ir mokslo bendradarbiavimą;
 - 6.6. skatinti LR įstaigų, įmonių, organizacijų ir asmenų integraciją į tarptautinę MTEPI ir inovacijų erdvę, skatinti tarptautinį bendradarbiavimą MTEPI srityje;
 - 6.7. plačiai skleisti MTEP veiklos rezultatus;
 - 6.8. administruoti mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų, tarptautinio bendradarbiavimo programas bei priemones (toliau – MTEPI programos);
 - 6.9. įgyvendinti MTEPI politiką, skatinančią inovatyvių produktų atsiradimą;
 - 6.10. skatinti LR transformaciją aukštesnės pridėtinės vertės link, sutelkiant pajėgiausią mokslo, technologijų ir inovacijų potencialą ilgalaikiams iššūkiams spręsti;
 - 6.11. skatinti verslo subjektus kurti ir diegti į rinką naujus produktus, procesus, metodus, skatinti žinioms imlaus verslo kūrimąsi bei integraciją į tarptautines vertės grandines;
 - 6.12. skatinti integraciją į tarptautinius vertės kūrimo tinklus ir investicijas į mokslinius tyrimus, eksperimentinę plėtrą ir inovacijas (MTEPI);
 - 6.13. skatinti didelį potencialą turinčių įmonių plėtrą, didinti S3 įmonių produktyvumą bei konkurencingumą;
 - 6.14. skatinti viešojo ir privataus sektorių bendradarbiavimą, žinių ir technologijų perdavimą, siekiant komercinti MTEPI rezultatus;

- 6.15. skatinti viešojo ir privataus sektorių subjektų potencialą ir gebėjimus kurti ir komercinti žinias;
- 6.16. didinti S3 ekonomikos sektoriuose veikiančių įmonių dėmesį MTEPI;
- 6.17. siekti padidinti mažų ir vidutinių įmonių (MVI), diegiančių produktų ar procesų inovacijas S3 ekonomikos sektoriuose skaičių;
- 6.18. skatinti viešąjį ir privatų sektorių kurti inovatyvias technologijas, procesus ir (arba) metodus ir naudojant šios veiklos rezultatus atliepti globalias tendencijas ir ilgalaikius nacionalinius iššūkius;
- 6.19. koordinuoti duomenų, analizių ir įžvalgų Lietuvos MTEP ir inovacijų politikos formavimą įgyvendinantiems subjektams pateikimą, teikti siūlymus dėl įvairaus pobūdžio priemonių, skatinančių Sumanios specializacijos plėtrą ir pažangą;
- 6.20. koordinuoti duomenimis grįstų vertinimus apie MTEP ir inovacijų politikos (sumanos specializacijos) prioritetų įgyvendinimo rezultatų pateikimą, jų kaitą, pažangą bei įgyvendinimo procesus;
- 6.21. administruoti Sumanios specializacijos programas bei priemones (toliau – programos);
- 6.22. skatinti tarptautinį bendradarbiavimą Sumanios specializacijos srityse (MTEPI);
- 6.23. skatinti viešojo sektoriaus veiklos modernizavimą, inovatyvių idėjų ir sprendimų kūrimą bei pritaikymą viešojo sektoriaus organizacijose;
- 6.24. kurti skaitmeninės ekonomikos inovacijų rinką, finansuojant inovatyvius viešuosius pirkimus GovTech sprendimams ir skatina žaliąsias inovacijas;
- 6.25. skatinti įmones kurti ir diegti skaitmeninius sprendimus viešajame sektoriuje (GovTech) bei didinti inovacijų ir įmonių GovTech srityje skaičių;
- 6.26. įgyvendinti inovacijų politiką LR, vykdant priemones, skatinančias įvairaus pobūdžio inovacijų plėtrą, inovacijų tinklų kūrimąsi ir plėtrą, verslo ir mokslo bendradarbiavimą;
- 6.27. formuoti inovacijų kultūrą viešajame sektoriuje;
- 6.28. kurti pasitikėjimu grįstus ryšius tarp institucijų;
- 6.29. ugdyti viešojo sektoriaus organizacijų ir jų darbuotojų kompetencijas, susijusias su inovacijomis;
- 6.30. skatinti viešojo sektoriaus bendradarbiavimą su GovTech rinkos dalyviais;
- 6.31. skatinti inovatyvių viešųjų pirkimų ir ikiprekybinių pirkimų plėtrą;
- 6.32. fasilituoti Lietuvos viešojo sektoriaus inovatorių ekosistemą, skatinant jos dalyvių sąveiką, pritraukiant naujus dalyvius;
- 6.33. skatinti tarptautinį bendradarbiavimą viešojo sektoriaus inovacijų (įskaitant ir GovTech) srityje.
7. Departamentas, vykdydamas jam pavestus uždavinius, atlieka šias funkcijas:
- 7.1. teisės aktuose nustatyta tvarka įgyvendina MTEPI programų ir IA sudarytų tarptautinių susitarimų vykdymo Lietuvoje administravimą, teikdamas suinteresuotiems asmenims metodinę ir (ar) finansinę pagalbą;
- 7.2. pagal kompetenciją teikia siūlymus inovacijų politiką formuojančioms institucijoms mokslo ir verslo bendradarbiavimo skatinimo, mokslinių tyrimų komercinimo, inovacijų plėtros, technologijų perdavimo skatinimo, programų efektyvesnio įgyvendinimo, finansavimo ir kitais inovacijų politikos klausimais;
- 7.3. rengia finansavimo priemones MTEPI veikloms, grįstoms tarptautiniu ir nacionaliniu bendradarbiavimu;
- 7.4. atstovauja IA MTEPI klausimais Lietuvos ir tarptautiniuose renginiuose, bendradarbiauja su Lietuvos ir užsienio valstybių institucijomis, Lietuvos ir užsienio diplomatinėmis atstovybėmis, tarptautinėmis organizacijomis, mokslo ir verslo bendruomenėmis;
- 7.5. organizuoja renginius, konferencijas, seminarus ir vykdo kitus informacijos sklaidai reikalingus veiksmus;
- 7.6. rengia teisės aktų projektus, ataskaitas, suvestines, planus ir kitus dokumentus Departamento uždavinių įgyvendinimo klausimais;
- 7.7. vykdo pelno mokesčio lengvatų dėl MTEP viešinimą ir pagal kompetenciją teikia siūlymus dėl tobulinimo;
- 7.8. organizuoja MTEP veiklų vertinimo ūkio subjektams veiklas;
- 7.9. rengia tarptautinių ir nacionalinių programų projektus ir koordinuoja jų įgyvendinimą, taip pat pagal kompetencija juos įgyvendina;

- 7.10. teikia siūlymus dėl įgyvendinamų programų ir IA sudarytų tarptautinių susitarimų vykdymo Lietuvoje;
- 7.11. pagal kompetenciją teikia siūlymus inovacijų politiką formuojančioms institucijoms Sumanios specializacijos skatinimo klausimais;
- 7.12. pagal kompetenciją vykdo viešinio veiklą, pristato visuomenei Departamento veiklą, rengia medžiagą periodiniams ir vienkartiniais leidiniams, organizuoja renginius, rengia informaciją IA tinklalapiui ir pan.;
- 7.13. pagal kompetenciją rengia teisės aktų projektus, ataskaitas, suvestines, planus ir kitus dokumentus;
- 7.14. kuria ir fasilituoja Sumanios specializacijos sistemą, t.y. organizuoja koordinatorių tinklo veiklą, inicijuoja giluminių žvalgų bei siūlymų rengimą dėl proveržio sričių plėtros ir jų įgyvendinimo;
- 7.15. koordinuoja sektorių susitarimų įgyvendinimą bei teikia siūlymus;
- 7.16. skatina mokslo ir verslo partnerystes, tarpdiscipliniškumą, t.y. skatina atskirų inovacijų bendruomenių telkimąsi ir partnerystes;
- 7.17. organizuoja LT Space Hub veiklą, kuri apima kosmoso sektoriaus plėtrą, tarptautinę tinklaveiką, viešinimą;
- 7.18. organizuoja GreenTech Hub veiklą, kuri apima žaliųjų inovacijų sektoriaus plėtrą bei konsultacijų ir viešinio veiklas;
- 7.19. pagal kompetenciją įgyvendina tarptautinius ir nacionalinius projektus;
- 7.20. konsultuoja ūkio subjektus ir jų darbuotojus dėl inovacijų plėtros viešajame sektoriuje, su inovacijomis susijusių įgūdžių ugdymo viešajame sektoriuje, bendradarbiavimo su GovTech rinkos dalyviais, inovatyvių ir ikiprekybinių pirkimų vykdymo;
- 7.21. teikia metodologinę ir kitas pagalbos priemones dėl inovacijų plėtros viešajame sektoriuje, su inovacijomis susijusių įgūdžių ugdymo viešajame sektoriuje, bendradarbiavimo su GovTech rinkos dalyviais, inovatyvių ir ikiprekybinių pirkimų vykdymo;
- 7.22. inicijuoja ir įgyvendina viešojo sektoriaus inovacijas skatinančias ir su tuo susijusias programas, projektus, renginius bei veiklas;
- 7.23. identifikuoja viešojo sektoriaus poreikius, organizuoja iššūkių sesijas Govtech sprendimams kurti, įgyvendina viešojo sektoriaus problemų sprendimo projektus;
- 7.24. skatina viešojo sektoriaus institucijas ieškoti inovatyvių skaitmeninių sprendimų, kuriuos gali sukurti privatus sektorius;
- 7.25. teisės aktuose nustatyta tvarka įgyvendina programų ir IA sudarytų tarptautinių susitarimų vykdymo Lietuvoje administravimą, teikdamas suinteresuotiems asmenims metodinę ir (ar) finansinę pagalbą;
- 7.26. pagal kompetenciją teikia siūlymus inovacijų politiką formuojančioms institucijoms viešojo sektoriaus inovacijų politikos klausimais, moderuoja tarpinstitucines diskusijas skyriaus veiklos klausimais;
- 7.27. taiko inovatyvius metodus ieškant ir formuluojant siūlymus sprendimų priėmėjams dėl konkrečių politikos priemonių;
- 7.28. pagal kompetenciją vykdo viešinio veiklą, pristato visuomenei Departamento veiklą, rengia medžiagą periodiniams ir vienkartiniais leidiniams, organizuoja renginius, rengia informaciją IA tinklalapiui, pristato Lietuvos viešojo sektoriaus inovacijas tarptautiniuose renginiuose ir pan.;
- 7.29. pagal kompetenciją rengia teisės aktų projektus, ataskaitas, suvestines, planus ir kitus dokumentus;
- 7.30. teikia informaciją atsakingam padaliniui atlikti tyrimus ir vertinimus, susijusius su naujo tipo (inovatyviaisiais ir ikiprekybiniais) viešaisiais pirkimais;
- 7.31. vykdo inovatyvius ir ikiprekybinius pirkimus;
- 7.32. teikia konsultacijas išorės asmenims naujo tipo (inovatyviųjų ir ikiprekybinių) viešųjų pirkimų vykdymo klausimais;
- 7.33. organizuoja ir veda mokymus perkančiosioms organizacijoms;
- 7.34. Konsultuoja intelektinės nuosavybės apsaugos klausimais ir teikia metodinę pagalbą;
- 7.35. pagal kompetenciją įgyvendina tarptautinius ir nacionalinius projektus;
- 7.36. edukuoja visuomenę, bendradarbiaujant su švietimo įstaigomis, kitomis struktūromis, skatina inovatyvių verslų plėtrą Lietuvoje;
- 7.37. vykdo kitas IA direktoriaus užduotis ar pavedimus, susijusius su šiuose nuostatuose išvardintomis funkcijomis;

7.38. atsako už kokybišką šiuose nuostatuose išvardintų uždavinių ir funkcijų įvykdymą.

III SKYRIUS TEISĖS

8. Departamentas, įgyvendindamas jam pavestus uždavinius ir funkcijas, turi teisę:
- 8.1. organizuojant darbą, inicijuoti ir įgyti reikalingus informacinius elektroninius įrankius ir duomenų bazines, kurių reikia Departamento funkcijoms atlikti;
 - 8.2. gauti reikalingos informacijos (žodine ir (ar) rašytine forma), reikalingos Departamento funkcijų vykdymui, iš visų IA administracijos padalinių ar darbuotojų;
 - 8.3. gauti ES ir LR teisės aktus, ministerijų raštus ir kitų institucijų informaciją, darbui reikalingus leidinius, naudotis kompiuterinėmis duomenų bazėmis;
 - 8.4. esant poreikiui inicijuoti prekių, paslaugų ar darbų pirkimo procedūras;
 - 8.5. nustatyta tvarka dalyvauti mokymo ir kvalifikacijos kėlimo kursuose, seminaruose, kituose profesiniuose renginiuose;
 - 8.6. teikti pasiūlymus dėl poreikio užsiprenumeruoti ar įsigyti informacinius, specialiosios paskirties leidinius;
 - 8.7. nustatyta tvarka naudotis IA transportu, organizacine technika, informacinėmis technologijomis bei telekomunikacijomis, sukurtomis duomenų bazėmis;
 - 8.8. naudotis kitomis teisės aktų suteiktomis teisėmis.

IV SKYRIUS DARBO ORGANIZAVIMAS

9. Veiklų įgyvendinimą Departamentas atlieka vadovaujantis IA vidaus tvarkos aprašais, IA direktoriaus patvirtintais planais, IA direktoriaus pavedimais.
10. Departamentui vadovauja Departamento direktorius, kuris:
- 10.1. atsako už Departamentui pavestų uždavinių ir funkcijų įvykdymą;
 - 10.2. organizuoja Departamento darbą, paskirsto užduotis Departamento padaliniams ir kontroliuoja jų vykdymą taip, kad Departamentui pavestos užduotys būtų atliekamos kokybiškai ir laiku;
 - 10.3. rūpinasi Departamento darbuotojų ugdymu, kompetencijų palaikymu ir kvalifikacijos kėlimu;
 - 10.4. vizuoja ir pagal kompetenciją pasirašo Departamento rengiamus raštus ir kitus dokumentus, susijusius su Departamento funkcijomis, išskyrus jei kitaip nustatyta vidaus tvarkos aprašuose;
 - 10.5. pagal kompetenciją vizuoja teikiamus derinti kitų IA administracijos padalinių ar darbuotojų parengtus vidaus teisės aktų, sutarčių ar kitų dokumentų projektus;
 - 10.6. atstovauja IA tarpinstituciniuose susitikimuose Lietuvoje ir užsienyje, kai tai susiję Departamento kompetencija ir veikla;
 - 10.7. dalyvauja IA organizuojamuose pasitarimuose ir veiklos aptarimuose;
 - 10.8. pagal kompetenciją vykdo kitas vidaus teisės aktuose nustatytas pareigas, priskirtas IA administracijos padalinio vadovui.