

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS INOVACIJŲ AGENTŪROS
RINKODAROS IR KOMUNIKACIJOS SKYRIAUS
RINKODAROS PROJEKTŲ VADOVO (B)
PAREIGYBĖS NUOSTATAI**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Rinkodaros ir komunikacijos skyriaus (toliau – Skyrius) rinkodaros projektų vadovo (toliau – komunikacijos vyr. projektų vadovas) pareigybės tikslas – planuoti ir įgyvendinti rinkodaros komunikacijos priemones apie viešosios įstaigos Inovacijų agentūros (toliau – IA) veiklą, administruojamas ES investicijas ir kitą tikslinei auditorijai aktualią informaciją.
2. Rinkodaros projektų vadovas yra tiesiogiai pavaldus Skyriaus vadovui.
3. Kvalifikaciniai reikalavimai rinkodaros projektų vadovo pareigybei užimti:
 - 3.1. turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą komunikacijos, rinkodaros srityje;
 - 3.2. turėti ne mažesnę nei 2 metų su pareigybės funkcijomis susijusią darbo patirtį komunikacijos, rinkodaros, integruotos komunikacijos srityje;
 - 3.3. turėti rinkodaros priemonių valdymo patirties;
 - 3.4. turėti viešųjų pirkimų organizavimo patirties;
 - 3.5. sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu lietuvių kalba;
 - 3.6. mokėti anglų kalbą pažengusio vartotojo lygmenis B1 lygiu;
 - 3.7. gebėti savarankiškai planuoti, organizuoti veiklą, rinktis darbo metodus;
 - 3.8. kitokie kvalifikaciniai reikalavimai gali būti nustatomi atskiru IA įsakymu.

**II SKYRIUS
PAGRINDINĖS FUNKCIJOS**

4. Rinkodaros projektų vadovas atlieka šias funkcijas:
 - 4.1. užtikrina IA komunikacijos ir rinkodaros strategijos įgyvendinimą;
 - 4.2. vadovaujasi IA ir kitų IA valdomų prekės ženklų ir vizualinio identiteto vadovais ir užtikrina tinkamą jų naudojimą;
 - 4.3. koordinuoja IA rinkodaros priemonių įsigijimą bendroms IA reikmėms;
 - 4.4. rūpinasi organizacijos reprezentacija (organizacijos atributika, verslo dovanomis partneriams, reprezentuojančiomis Lietuvą ir organizaciją);
 - 4.5. sudaro ir prižiūri ES investicijų komunikacijos biudžetus;
 - 4.6. inicijuoja Skyriaus atsakomybėje esančius viešuosius pirkimus;
 - 4.7. dalyvauja IA ir ES investicijų naudojimą kontroliuojančių institucijų organizuojamuose pasitarimuose, komisijose, darbo grupėse;
 - 4.8. dalyvauja rengiant ir įgyvendinant ESF Investicijų veiksmų programos metinius komunikacijos planus (kuriuose nurodomi ES fondų SF Investicijų programos komunikacijos tikslai, veiklos, lėšos, siektini rezultatai ir atsakingos institucijos ir įstaigos);
 - 4.9. dalyvauja tarpinstitucinėje ESF Investicijų veiksmų programos Informavimo ir komunikacijos darbo grupės veikloje;
 - 4.10. užtikrina LR ekonomikos ir inovacijų ministerijos, audito institucijos, išorės auditorių, Europos Komisijos, Europos auditorių rūmų, kitų ES investicijų naudojimą kontroliuojančių institucijų pateiktų rekomendacijų ir pasiūlymų įgyvendinimą;
 - 4.11. užtikrina duomenų, reikalingų stebėsenai, vertinimui, finansų valdymui, patikrinimams ir auditams, rinkimą, įrašymą ir saugojimą skaitmeniniu formatu, duomenų saugumą, vientisumą, konfidencialumą ir naudotojų autentiškumo patvirtinimą;
 - 4.12. užtikrina vadovaujančiosios institucijos atsakomybe atliekamų funkcijų

įgyvendinimą, vykdo vadovaujančiosios institucijos nustatytus jos atsakomybe atliekamų funkcijų įgyvendinimo reikalavimus ir teikiamas vadovaujančiosios institucijos atsakomybe atliekamų funkcijų įgyvendinimo ir įgyvendinančiosios institucijos vidaus sistemos tobulinimo rekomendacijas, taiko rizikos valdymo priemones;

4.13. nuolat tobulina savo žinias, įgūdžius ir kitas profesines savybes bei gebėjimus;

4.14. vykdo kitas IA direktoriaus ir Skyriaus vadovo užduotis ar pavedimus;

4.15. įsitraukia į Skyriaus vadovo ir Skyriaus Komunikacijos vadovų inicijuojamas komandas konkrečioms komunikacijos veiksams atlikti;

4.16. pareigas vykdo ir darbus atlieka tinkamai bei kokybiškai, t. y. nustatyta apimtimi, laiku, efektyviai naudojant skirtus išteklius, vadovaujantis IA vertybėmis, veiklos procesais ir kitų IA tvarkų bei taisyklių nuostatomis;

4.17. kitos rinkodaros projektų vadovo pareigos nustatomos IA darbo tvarkos taisyklėse, tvarkose, procedūrose, kituose vidiniuose IA teisės aktuose bei LR darbo kodekse ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose darbo santykius.

III SKYRIUS TEISĖS

5. Rinkodaros projektų vadovas turi teisę operatyviai gauti iš kitų struktūrinių padalinių darbuotojų duomenis, išvadas, paaiškinimus ir kitą informaciją, reikalingą uždaviniams įgyvendinti ir funkcijoms vykdyti.

6. Rinkodaros projektų vadovo teisės yra nurodytos IA darbo tvarkos taisyklėse, tvarkose, procedūrose, kituose vidiniuose IA teisės aktuose bei LR darbo kodekse ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose darbo santykius.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

7. Rinkodaros projektų vadovas atsako už:

7.1. tinkamą ir kokybišką pareigų vykdymą ir darbų atlikimą;

7.2. IA darbo tvarkos taisyklių, tvarkų, procedūrų, kitų vidinių IA teisės aktų bei šio pareigybės aprašymo reikalavimų laikymąsi, LR darbo kodekso bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių darbo santykius, laikymąsi.

8. Rinkodaros projektų vadovas už pareigų ir/arba darbų neatlikimą, atlikimą ne laiku, netinkamą ir/arba nekokybišką atlikimą atsako LR darbo santykius reglamentuojančių įstatymų ir kitų LR teisės aktų nustatyta tvarka, IA darbo tvarkos taisyklių, kitų tvarkų, taisyklių, procedūrų ir kitų IA teisės aktų nustatyta tvarka.
