

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS INOVACIJŲ AGENTŪROS
PROVERŽIO DEPARTAMENTO
SPACE HUB GRUPĖS EKSPERTO
PAREIGYBĖS NUOSTATAI**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Proveržio departamento (toliau – Departamentas) Space Hub grupės (toliau – Grupė) eksperto (toliau – ekspertas) pagrindinė atsakomybės sritis: Grupės nuostatuose nustatytų funkcijų, susijusių su kosmoso politikos įgyvendinimu, vykdymas.
2. Ekspertas yra tiesiogiai pavaldus Grupės vadovui.
3. Ekspertas turi vadovautis Lietuvos Respublikos (toliau – LR) įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais, tarptautiniais susitarimais bei sutartimis ir kitais su jo atliekamu darbu susijusiais teisės aktais, viešosios įstaigos Inovacijų agentūros (toliau – IA) įstatais ir IA įsakymais, Departamento ir Grupės nuostatais, IA vidaus procedūromis, tvarkomis, taisyklėmis ir kitais vidaus teisės aktais, darbo sutarties nuostatomis bei šiais pareigybės nuostatais.
4. Kvalifaciniai reikalavimai eksperto pareigybei užimti:
 - 4.1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą;
 - 4.2. būti susipažinusi su LR Konstitucija, viešuosius pirkimus, tarptautines ir nacionalines inovacijų skatinimo priemones, valstybės pagalbą, mokslinius tyrimus, inovacijų paramą, asmens duomenų apsaugą, informacijos tvarkymą reglamentuojančiais teisės aktais, įstatymų ir kitų teisės aktų rengimo rekomendacijomis;
 - 4.3. turėti ne mažiau kaip 1 metų darbo patirtį tarptautinių mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų (MTEPI) programų administravimo, inovacijų skatinimo, MTEPI rezultatų komercinimo ir/ar žinių ir technologijų perdavimo srityje;
 - 4.4. mokėti anglų kalbą pažengusio vartotojo lygmens B2 lygiu;
 - 4.5. mokėti dirbti MS Office programų paketu;
 - 4.6. gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo darbą, dalykiškai vykdyti pavedimus, greitai orientuotis įvairiose situacijose;
 - 4.7. mokėti valdyti, kaupti, analizuoti, sisteminti informaciją, gebėti sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
 - 4.8. kitokie kvalifaciniai reikalavimai gali būti nustatomi atskiru IA įsakymu.

**II SKYRIUS
PAGRINDINĖS FUNKCIJOS**

5. Ekspertas atlieka šias funkcijas:
 - 5.1. prisideda vykdant kosmoso srities tendencijų stebėseną nacionaliniu ir tarptautiniu lygmenimis, teikia informaciją rengiant ekspertines išvagas bei siūlymus dėl srities plėtros ir pažangos skatinimo;
 - 5.2. kaupia, sistemina ir analizuoja duomenis, prisideda teikiant vertinimus pagal savo kompetencijos sritį apie MTEPI ir inovacijų politikos kosmoso srityje įgyvendinimo rezultatus, jų kaitą, pažangą bei įgyvendinimo procesus;
 - 5.3. prisideda buriant Lietuvos kosmoso srities sektoriaus įmones, institucijas ir organizacijas, siekiant skatinti jų partnerystę, tarpdiscipliniškumą; atstovauja jų interesus nacionaliniu ir tarptautiniu mastu;
 - 5.4. palaiko ryšius su Lietuvos ir užsienio institucijomis, Lietuvos ir užsienio diplomatinėmis atstovybėmis, tarptautinėmis organizacijomis, mokslo ir verslo bendruomenėmis įgyvendinant kosmoso politiką Lietuvoje;
 - 5.5. bendradarbiauja su MTEPI centrais, siekiant skatinti įmones ir organizacijas dalyvauti tarptautinėse mokslinių tyrimų ir inovacijų programose bei Lietuvos subjektams skirtuose arba tinkamuose kvietimuose kosmoso srityje;

5.6. prisideda teikiant siūlymus ir/ar įgyvendinant priemones, skatinančias kosmoso srities sektoriaus plėtrą bei pažangą, proveržį tarptautiniu mastu, prisideda vykdant jų įgyvendinimo stebėseną ir poveikio sektoriui vertinimą;

5.7. pagal kompetenciją prisideda teikiant siūlymus inovacijų politiką formuojančioms institucijoms dėl kosmoso srities reguliacinės aplinkos gerinimo, prisideda inicijuojant ir organizuojant teisės aktų projektų rengimą, teikiant pastabas ir išvadas juos derinant;

5.8. Grupės vadovo pavedimu dalyvauja darbo grupių ir komisijų veikloje pateikdamas nuomonę grupės kompetencijai priskirtais klausimais bei atstovaudamas grupei, kad būtų įgyvendinti šioms darbo grupėms ar komisijoms suformuluoti uždaviniai;

5.9. teikia siūlymus ir organizuoja ekosistemos skatinimo renginius, dalyvauja kitų valstybės institucijų ir įstaigų, asocijuotų organizacijų ir pan. rengiamuose renginiuose Lietuvoje ir užsienio valstybėse, siekiant skleisti informaciją ir populiarinti Lietuvos pasiekimus kosmoso srityje bei skatinti tarptautinį bendradarbiavimą;

5.10. pagal kompetenciją vykdo viešinimo veiklą, pristato visuomenei sektoriaus veiklą, rengia medžiagą publikacijoms, rengia informaciją IA tinklapiui ir pan.;

5.11. pagal kompetenciją užtikrina Grupės rodiklių pasiekimą;

5.12. nuolat tobulina savo žinias, įgūdžius ir kitas profesines savybes bei gebėjimus;

5.13. esant poreikiui (komandiruočių, atostogų, poilsio dienų ir kitais atvejais) pavaduoja kitus grupės darbuotojus;

5.14. pagal kompetenciją vykdo kitas Grupės vadovo pavestas funkcijas;

5.15. pareigas vykdo ir darbus atlieka tinkamai bei kokybiškai, t. y. nustatyta apimtimi, laiku, efektyviai naudojant skirtus išteklius, vadovaujantis IA vertybėmis, veiklos procesais ir kitų IA tvarkų bei taisyklių nuostatomis;

5.16. kitos eksperto pareigos nustatomos IA darbo tvarkos taisyklėse, tvarkose, procedūrose, kituose IA vidaus teisės aktuose bei LR darbo kodekse ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose darbo santykius.

III SKYRIUS TEISĖS

6. Eksperto teisės yra nurodytos IA darbo tvarkos taisyklėse, tvarkose, procedūrose, kituose vidiniuose IA teisės aktuose bei LR darbo kodekse ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose darbo santykius.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

7. Ekspertas atsako už:

7.1. tinkamą ir kokybišką pareigų vykdymą ir darbų atlikimą;

7.2. IA darbo tvarkos taisyklių, tvarkų, procedūrų, kitų vidinių IA teisės aktų bei šio pareigybės aprašymo reikalavimų laikymąsi, LR darbo kodekso bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių darbo santykius, laikymąsi.

8. Ekspertas už pareigų ir/ar darbų neatlikimą, netinkamą ir/arba nekokybišką atlikimą atsako LR darbo santykius reglamentuojančių įstatymų ir kitų LR teisės aktų nustatyta tvarka, IA darbo tvarkos taisyklių, procedūrų ir kitų IA teisės aktų nustatyta tvarka.
