

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS INOVACIJŲ AGENTŪROS  
PROVERŽIO DEPARTAMENTO  
ICT LAB SKYRIAUS  
AI HUB GRUPĖS PROJEKTO „DIRBTINIO INTELEKTO  
REGULIACINĖS SMĖLIADĖŽĖS SUKŪRIMAS IR ĮVEIKLINIMAS“  
VYRIAUSIOJO EKSPERTO  
PAREIGYBĖS NUOSTATAI**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Proveržio departamento (toliau – Departamentas) ICT Lab skyriaus (toliau – Skyrius) AI Hub grupės (toliau – Grupė) Vyriausiojo eksperto (toliau – vyr. ekspertas) pagrindinė atsakomybės sritis - ekspertinis dalyvavimas įgyvendinant reguliacinės DI smėliadėžės veiklas, teikiant temines konsultacijas, rengiant metodinę ir analitinę medžiagą bei prisidedant prie projekto „Dirbtinio intelekto reguliacinės smėliadėžės sukūrimas ir įveiklinimas“ (toliau – projektas) rezultatų pasiekimo.

2. Šie pareigybės nuostatai taikomi visiems asmenims, dirbantiems vyr. eksperto pareigose, nepriklausomai nuo jų teminės specializacijos projekte.

3. Vyr. ekspertas yra tiesiogiai pavaldus Projekto vadovui ir (pagal kompetenciją) bendradarbiauja su Ekspertų grupės vadovu.

4. Vyr. eksperto konkreti teminė kompetencijos sritis (pvz., ES DI akto taikymas, atitikties vertinimas, rizikos valdymas, duomenų apsauga, kibernetinis saugumas, techninė dokumentacija ar kt.) nustatoma Projekto vadovo pavedimu, atsižvelgiant į Projekto poreikius.

5. Vykdydamas pareigas vyr. ekspertas vadovaujasi Lietuvos Respublikos (toliau – LR) įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais, tarptautiniais susitarimais bei sutartimis ir kitais su jo atliekamu darbu susijusiais teisės aktais, viešosios įstaigos Inovacijų agentūros (toliau – IA) įstatais, IA įsakymais, Departamento ir Skyriaus nuostatais, IA vidaus procedūromis, tvarkomis, taisyklėmis ir kitais vidiniais teisės aktais, darbo sutarties nuostatomis bei šiuo pareigybės aprašymu.

6. Kvalifikaciniai reikalavimai vyr. eksperto pareigybei užimti:

6.1. turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą su pasirinkta temine sritimi susijusioje srityje (magistro laipsnis – privalomas; daktaro ar habilituoto daktaro akademinis laipsnis laikomas privalumu) ir (arba) turėti ne mažesnę kaip 5 metų profesinę patirtį srityje, atitinkančioje pasirinktą teminį modulį (pvz., dirbtinio intelekto reguliavimas, duomenų valdymas, kibernetinis saugumas ar kt.);

6.2. būti susipažinusi su dirbtinio intelekto reguliavimo, politikos ir etikos pagrindais, susijusiais su priskirta temine sritimi;

6.3. gebėti sklandžiai ir taisyklingai dėstyti mintis lietuvių kalba (žodžiu ir raštu), turėti gerus (ne žemesnio kaip B2 lygio) anglų kalbos įgūdžius (žodžiu ir raštu);

6.4. turėti dėstyimo, mokymų vedimo ar ekspertinių konsultacijų teikimo patirties (laikoma privalumu);

6.5. išmanyti verslo poreikius ir praktinius iššūkius dirbtinio intelekto taikymo srityje;

6.6. gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo darbą, pasirinkti tinkamus darbo metodus, dalykiškai vykdyti pavedimus, greitai orientuotis įvairiose situacijose;

6.7. mokėti valdyti, kaupti, analizuoti, sisteminti informaciją, gebėti sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;

6.8. mokėti dirbti MS Office programų paketu;

6.9. kitokie kvalifikaciniai reikalavimai gali būti nustatomi atskiru IA įsakymu.

## **II SKYRIUS PAGRINDINĖS FUNKCIJOS**

7. Vyr. ekspertas atlieka šias funkcijas:

7.1. pagal priskirtą teminę kompetencijos sritį teikia ekspertines konsultacijas reguliacinės DI smėliadėžės dalyviams grupinių teminių modulių ir individualių konsultacijų metu;

7.2. yra atsakingas už reguliacinės DI smėliadėžės teminių modulių turinio rengimą, atnaujinimą ir praktinį įgyvendinimą pagal jam priskirtą teminę sritį;

7.3. pagal kompetenciją konsultacijų metu analizuoja DI sprendimus ir (ar) produktus bei teikia rekomendacijas dėl galimų jų atitikties ES dirbtinio intelekto reglamento reikalavimų, įskaitant rizikos kategorijos nustatymą, pasirengimą atitikties vertinimui, techninės dokumentacijos struktūravimą, žmogaus priežiūros užtikrinimą, skaidrumo, duomenų valdymo, kibernetinio saugumo, rizikų valdymo bei kitus klausimus, kuriuos pateikia reguliacinės DI smėliadėžės dalyviai;

7.4. dalyvauja tematinių ekspertų darbo sesijose, teikia ekspertines išvalgas, pristato parengtą teminį turinį, dalyvauja diskusijose ir prisideda prie bendrų sprendimų formavimo pagal priskirtą kompetencijos sritį;

7.5. rengia ir teikia individualias ir grupines konsultacijas pagal priskirtą teminę sritį, užtikrindamas, kad konsultacijų metu teikiamas turinys atitiktų ES dirbtinio intelekto reglamento reikalavimus ir kitus galiojančius teisės aktus;

7.6. rengia ir (ar) prisideda prie metodinės, analitinės ir konsultacinės medžiagos rengimo (įskaitant gaires, savitikros įrankius, pavyzdines struktūras, rekomendacijas, pasitraukimo ataskaitos turinį);

7.7. pagal poreikį dalyvauja vertinant smėliadėžės dalyvių pažangą, identifikuojant pagrindinius reguliacinius, technologinius ar organizacinius iššūkius bei siūlant jų sprendimo būdus;

7.8. bendradarbiauja su Projekto vadovu, Ekspertų grupės vadovu ir kitais projekto ekspertais, teikia informaciją apie vykdomas veiklas, apibendrina konsultacijų metu gautas išvalgas ir pasiūlymus bei teikia juos siekiant konsultacijų turinio tobulinimo ir atnaujinimo;

7.9. pagal kompetenciją rengia ir teikia duomenis, išvalgas, išvadas ir rekomendacijas, reikalingas Projekto rekomendacijų, ataskaitų ir kitų rezultatų rengimui;

7.10. pagal kompetenciją ir galimybes prisideda prie Projekto veiklų viešinimo: dalyvauja informaciniuose renginiuose, teikia turinį ir medžiagą publikacijoms, pristatymams ir kitoms komunikacijos priemonėms;

7.11. tobulina profesines žinias, įgūdžius ir kompetencijas, susijusias su Projekto veiklomis ir priskirtų funkcijų vykdymu;

7.12. pagal Projekto poreikius ir Projekto vadovo pavedimu dalyvauja komandiruotėse Lietuvoje ir užsienyje, susijusiose su Projekto veiklų įgyvendinimu, konsultacijomis, mokymais, renginiais ar susitikimais;

7.13. vykdo kitas Projekto vadovo ar Ekspertų grupės vadovo užduotis ar pavedimus, susijusius su šiuose nuostatuose išvardintomis funkcijomis;

7.14. pareigas vykdo ir darbus atlieka tinkamai bei kokybiškai, t. y. nustatyta apimtimi, laiku, efektyviai naudojant skirtus išteklius, vadovaujantis IA vertybėmis, veiklos procesais ir kitų IA tvarkų bei taisyklių nuostatomis.

## **III SKYRIUS TEISĖS**

8. Vyr. eksperto teisės yra nurodytos IA darbo tvarkos taisyklėse, tvarkose, procedūrose, kituose vidiniuose IA teisės aktuose bei LR darbo kodekse ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose darbo santykius.

**IV SKYRIUS  
ATSAKOMYBĖS**

9. Vyr. ekspertas atsako už:

9.1. tinkamą ir kokybišką pareigų vykdymą ir darbų atlikimą;

9.2. IA darbo tvarkos taisyklių, tvarkų, procedūrų, kitų vidinių IA teisės aktų bei šių pareigybės nuostatų reikalavimų laikymąsi, LR darbo kodekso bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių darbo santykius, laikymąsi.

10. Vyr. ekspertas už pareigų ir/arba darbų neatlikimą, netinkamą ir/arba nekokybišką atlikimą atsako LR darbo santykius reglamentuojančių įstatymų ir kitų LR teisės aktų nustatyta tvarka, IA darbo tvarkos taisyklių, procedūrų ir kitų IA teisės aktų nustatyta tvarka.

---