



**LIETUVOS RESPUBLIKOS EKONOMIKOS IR INOVACIJŲ MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL SUBSIDIJŲ, KURIOMIS SIEKIAMA SKATINTI VERSLO PARTNERIŲ PAIEŠKĄ  
TARPTAUTINĖSE RINKOSE, SKYRIMO IR ADMINISTRAVIMO TVARKOS APRAŠO  
PATVIRTINIMO**

2025 m. balandžio 30 d. Nr. 4-214  
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 5, 7, 8 straipsniais,

**t v i r t i n u** Subsidijų, kuriomis siekiama skatinti verslo partnerių paiešką tarptautinėse rinkose, skyrimo ir administravimo tvarkos aprašą (pridedama).

Ekonomikos ir inovacijų ministras

Lukas Savickas

## **SUBSIDIJŲ, KURIOMIS SIEKIAMA SKATINTI VERSLO PARTNERIŲ PAIEŠKĄ TARPTAUTINĖSE RINKOSE, SKYRIMO IR ADMINISTRAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Subsidijų, kuriomis siekiama skatinti verslo partnerių paiešką tarptautinėse rinkose, skyrimo ir administravimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato sąlygas ir reikalavimus, kuriuos atitinkantys pareiškėjai gali kreiptis dėl subsidijos (toliau – subsidija) gavimo, taip pat subsidijos skyrimo ir administravimo tvarką.

2. Aprašas parengtas atsižvelgiant į 2023 m. gruodžio 13 d. Komisijos reglamentą [\(ES\) 2023/2831](#) dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (toliau – *De minimis* reglamentas).

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Fiksuotoji projekto išlaidų norma** (toliau – fiksuotoji norma) – iš anksto nustatyta išlaidų norma (išreiškiama procentais nuo visų ar dalies projekto tinkamų finansuoti išlaidų), taikoma apmokant dalį projekto išlaidų, kai neteikiami išlaidų pagrindimo dokumentai.

3.2. **Fiksuotoji projekto išlaidų suma** (toliau – fiksuotoji suma) – iš anksto nustatyta bendra projekto ar jo dalies išlaidų suma, taikoma apskaičiuojant projekto tinkamas finansuoti išlaidas ir jas apmokant remiantis pateiktais dokumentais, įrodančiais projekto veiklos įvykdymą.

3.3. **Galutinis naudos gavėjas** – Lietuvos Respublikoje ne trumpiau kaip vienerius metus veikianti labai maža, maža ar vidutinė įmonė, atitinkanti Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 3 straipsnyje nustatytas sąlygas ir vykdanči savo pagamintos produkcijos (gaminų ir (ar) paslaugų) eksportą.

3.4. **Pareiškėjas** – verslo asociacija, Prekybos, pramonės ir amatų rūmai arba labai maža, maža ar vidutinė įmonė, Apraše nustatyta tvarka siekianti gauti subsidiją projektui įgyvendinti.

3.5. **Potencialus užsienio partneris** – tai įmonė ar organizacija, su kuria užmegztas pirminis kontaktas ir su kuria yra abipusis interesas bendradarbiauti ateityje perkant ir (arba) parduodant prekes ar paslaugas, vystant bendrą projektą ar dalijantis technologijomis. Verslo partneris laikomas potencialiu, kai yra pagrįstas tikėtinas interesas ir galimybė bendradarbiauti ateityje, tačiau dar nėra sudarytas oficialus susitarimas ar pradėta aktyvi veikla. Apsikeitimas vizitinėmis kortelėmis nėra pakankamas pagrindas teigti, kad įmonė surado potencialų užsienio partnerį.

3.6. **Prioritetinės eksporto ir bendradarbiavimo inovacijų srityje rinkos** – rinkos, kurių sąrašas patvirtintas Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2022 m. lapkričio 17 d. įsakymu Nr. 4-1119 „Dėl Lietuvos Respublikos prioritetinių eksporto ir bendradarbiavimo inovacijų srityje rinkų sąrašo patvirtinimo“.

3.7. **Projektas** – pareiškėjo projektas, kuriuo įgyvendinamos Aprašo 5 punkte nurodytos remiamos veiklos ir kuriam įgyvendinti prašoma subsidijos.

3.8. **Projekto vykdytojas** – pareiškėjas, kuris gavo subsidiją paraiškoje numatytam projektui įgyvendinti ir jį įgyvendina.

3.9. **Tarptautinė paroda** – laikinas ir periodiškai pasikartojantis užsienyje organizuojamas verslo renginys, kurio metu įvairių valstybių paslaugų teikėjai arba prekių gamintojai specialiose patalpose individualiuose ar grupiniuose stenduose pristato savo teikiamas paslaugas ir (ar) gaminamus gaminius. Tarptautinėms parodoms taip pat priskiriamos tarptautinės konferencijos, kuriose organizuojami verslo atstovų (angl. *B2B*) susitikimai ir (arba) vykdoma parodomoji (angl. *expo*) veikla.

3.10. **Verslo asociacija** – asociacija, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme, kurios veiklos tikslai susiję su atstovavimu verslo interesams.

3.11. **Prekybos, pramonės ir amatų rūmai** – rūmai, kaip juos apibrėžia Lietuvos Respublikos prekybos, pramonės ir amatų rūmų įstatymas.

3.12. **Verslo misija** – organizuotas ne mažiau kaip 5 įmonių grupinis vykimasis į užsienio rinką, kurio metu susitinkama su potencialiais užsienio verslo partneriais verslo atstovų (angl. *B2B*) susitikimuose, organizuojami tinklaveikos renginiai, lankomasi tarptautinėse parodose ar verslo forumuose ryšių užmezgimo tikslais.

3.13. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos *De minimis* reglamente, Smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme, 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente ([ES](#)) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva [95/46/EB](#) (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

4. Pagal Aprašą skiriamos subsidijos tikslas – sumažinti Jungtinių Amerikos Valstijų (toliau – JAV) vykdomos importo muitų politikos poveikį Lietuvos Respublikos įmonių plėtrai, padedant Lietuvos Respublikos įmonėms ieškoti naujų verslo partnerių ir diversifikuoti eksporto rinkas.

5. Pagal Aprašą remiamos veiklos:

5.1. užsienio verslo partnerių paieška tarptautinėse rinkose verslo misijų metu;

5.2. užsienio verslo partnerių paieška lankantis tarptautinėse parodose užsienyje.

6. Pagrindinis pareiškėjo projekto rezultatas matuojamas rodikliu „Surastų potencialių užsienio partnerių skaičius“.

7. Pagal Aprašą iš valstybės biudžeto lėšų skiriamos subsidijos, kurių bendra suma einamiesiems metams yra nustatoma Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijos (toliau – Ministerija) kanclerio tvirtinamoje Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro valdymo sričių atitinkamų metų strateginio veiklos plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro įsakymu, priemonės 05-001-01-11-01 (TP) „Organizuoti įsiskverbimo ir įsitvirtinimo tarptautinėse rinkose veiklą“ detaliojoje sąmatoje (toliau – detalioji sąmata) veiklos „Teikti verslo partnerių paieškos užsienyje paslaugas“ daliai, skirtai užsienio verslo partnerių paieškai tarptautinėse rinkose verslo misijų metu ir (arba) užsienio verslo partnerių paieškai lankantis tarptautinėse parodose užsienyje (toliau – patvirtinti asignavimai).

8. Pagal Aprašą skiriama finansavimo forma – subsidija. Skiriama subsidija yra *de minimis* pagalba pagal *De minimis* reglamento nuostatas ir yra suderinama su bendrąja rinka. Visa nauda, kurią projekto vykdytojas gaus Aprašo 5.1 papunktyje nurodytai veiklai vykdyti, turi būti perduota galutiniams naudos gavėjams vadovaujantis projekto vykdytojo parengtu ir projekto vykdytojo vadovo įsakymu patvirtintu nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos teikimo ir skaičiavimo (paskirstymo) galutiniams naudos gavėjams tvarkos aprašu.

9. Vadovaujantis *De minimis* reglamento 3 straipsnio nuostatomis, bendra *de minimis* pagalba, suteiktos vienai įmonei, suma negali viršyti 300 000,00 (trijų šimtų tūkstančių) eurų per bet kurį trejų metų laikotarpį. Šios ribos taikomos nepriklausomai nuo *de minimis* pagalbos formos arba siekiamų tikslų ir neatsižvelgiant į tai, ar valstybės narės skirta pagalba yra visa arba iš dalies finansuojama Europos Sąjungos kilmės ištekliais. Viena įmonė apima visas įmones, kaip nurodyta *De minimis* reglamento 2 straipsnio 2 dalyje.

10. Kiekvienai Aprašo 5 punkte nurodytai remiamai veiklai skelbiamas atskiras kvietimas teikti paraiškas gauti subsidiją (toliau – kvietimas). Kvietimas skelbiamas viešosios įstaigos Inovacijų agentūros (toliau – Agentūra) interneto svetainėje <https://inovacijuagentura.lt/> ir Ministerijos interneto svetainėje <https://eimin.lrv.lt/>. Kvietime nurodomas kvietimo galiojimo laikas, tikslai kvietimui skirta finansavimo lėšų suma ir kita informacija, susijusi su kvietimu.

11. Kvietimas gali būti stabdomas, nelaukiant paskelbto kvietimo pabaigos, jei gautose paraiškose gauti subsidiją (toliau – paraiška) nurodyta prašoma kompensuoti išlaidų suma viršija kvietime nurodytą planuojamą skirti bendrą lėšų sumą 20 procentų.

12. Paraiškų atranka Aprašo VI skyriuje nustatyta tvarka atliekama tęstinės atrankos būdu. Pateiktos paraiškos vertinamos ir sprendimai dėl projektų finansavimo priimami pagal paraiškų pateikimo eilę.

## **II SKYRIUS**

### **REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS IR GALUTINIAMS NAUDOS GAVĖJAMS**

13. Pagal Aprašą dėl subsidijos gali kreiptis pareiškėjas, atitinkantis šiuos reikalavimus:

13.1. Aprašo 5.1 papunktyje nurodytai remiamai veiklai „Užsienio verslo partnerių paieška tarptautinėse rinkose verslo misijų metu“ įgyvendinti tinkami pareiškėjai turi būti pagal Aprašą pagal tą patį kvietimą negavę subsidijos arba ją gavę tik vienai verslo misijai organizuoti – Lietuvos Respublikoje ne trumpiau kaip trejus metus veikianti verslo asociacija, vienijanti ne mažiau kaip 15 Lietuvos Respublikoje veikiančių įmonių, arba Prekybos, pramonės ir amatų rūmai;

13.2. Aprašo 5.2 papunktyje nurodytai remiamai veiklai „Užsienio verslo partnerių paieška lankantis tarptautinėse parodose užsienyje“ įgyvendinti tinkamas pareiškėjas – Lietuvos Respublikoje ne trumpiau kaip vienerius metus veikianti labai maža, maža ar vidutinė įmonė (toliau – MVI), per pastaruosius dvejus metus vykdžiusi savo pagamintos produkcijos (gaminų ir (ar) paslaugų) eksportą į JAV ir pagal Aprašą pagal paskelbtą kvietimą negavusi arba gavusi subsidiją partnerių paieškai tik vienoje tarptautinėje parodoje.

14. Pagal Aprašą partneriai negalimi.

15. Pareiškėjas ir galutinis naudos gavėjas taip pat turi atitikti šiuos reikalavimus:

15.1. yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus (toliau – įsipareigojimai), išskyrus atvejus, kai pareiškėjo įsiskolinimo suma neviršija 50,00 (penkiasdešimt) eurų. Ši nuostata netaikoma, jei pareiškėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas, ir dėl to yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus;

15.2. jam nėra iškelta byla dėl bankroto arba restruktūrizavimo, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ekonominės veiklos arba jis nėra likviduojamas, nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras atlikti ne teismo tvarka;

15.3. jis ir jo atstovas, turintis teisę pareiškėjo vardu sudaryti sandorį, buhalteris arba kitas asmuo, turintis teisę surašyti ir pasirašyti pareiškėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo arba dėl jų per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos, parengtos vadovaujantis Europos Sąjungos sutarties K.3 straipsniu, 1 straipsnio 1 dalyje, nusikalstamą bankrotą, teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą, prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą;

15.4. yra pateikęs Juridinių asmenų registrai metinių finansinių ataskaitų rinkinius, taip pat metinių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinius, kaip nustatyta Juridinių asmenų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 12 d. nutarimu Nr. 1407 „Dėl Juridinių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“;

15.5. jei iki paraiškos pateikimo pagal Agentūros finansuojamus projektus yra gavęs finansavimą, kurio skyrimo ir (ar) panaudojimo priežiūrą atlieka Agentūra, Agentūra neturi jokios informacijos apie pasirašytose finansavimo sutartyse nustatytų sutartinių įsipareigojimų, nepriklausomai nuo pažeidimo sunkumo, nesilaikymą ir (arba) vengimą priimti teisinės pasekmės dėl sutartinių įsipareigojimų nesilaikymo (išskyrus atvejus, kai dėl to vyksta teisiniai ginčai). Nauja valstybės pagalba negali būti teikiama tol, kol nebus sugrąžinta neteisėtai gauta valstybės pagalba;

15.6. neveikia *De minimis* reglamento 1 straipsnio 1 dalyje išvardytuose sektoriuose;

15.7. jam nėra taikomas neįvykdytas vykdomasis raštas išieškoti lėšas po ankstesnio Europos Komisijos sprendimo, kuriuo pagalba pripažinta neteisėta ir nesuderinama su vidaus rinka;

15.8. jam nėra pritaikytos tarptautinės sankcijos ir (arba) jo ir (arba) su juo susijusių įmonių vykdomoje veikloje, veiksmuose, sandoriuose dalyvauja subjektai, kuriems pritaikytos tarptautinės sankcijos, kai šių įmonių veiklos, veiksmų ir (ar) sandorių vykdymas draudžiamas ar prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms, vadovaujantis Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatymo 7 straipsniu, arba veikloje, veiksmuose, sandoriuose dalyvauja užsieniečiai, įtraukti į Užsieniečių, kuriems draudžiama atvykti į Lietuvos Respubliką, viešąjį sąrašą, skelbiamą Migracijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos interneto svetainėje <https://www.migracija.lt/app/nam;>

15.9. nėra nesugrąžinės anksčiau gautos valstybės pagalbos, kurią valstybė iš savo išteklių teikia tam tikriems ūkio subjektams arba tam tikroms prekėms gaminti ar paslaugoms teikti, suteikdama išskirtinę ekonominę naudą, kuri neatsirastų rinkos sąlygomis ir kuri iškraipo konkurenciją bei veikia prekybą tarp Europos Sąjungos valstybių narių, Europos Komisijos sprendimu pripažintos neteisėta ir nesuderinama su vidaus rinka, kaip tai nurodyta 2015 m. liepos 13 d. Tarybos reglamente [\(ES\) 2015/1589](#), nustatančiame išsamias Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 108 straipsnio taikymo taisykles.

16. Verslo asociacija bei Prekybos, pramonės ir amatų rūmai, gavę subsidiją užsienio verslo partnerių paieškai tarptautinėse rinkose verslo misijų metu, yra atsakingi už projekte dalyvaujančių įmonių, kurios yra laikomos galutiniais projekto naudos gavėjais, atitiktį Aprašo reikalavimams visu projekto veiklos, kurioje dalyvauja galutinis naudos gavėjas, įgyvendinimo laikotarpiu. Ne mažiau kaip 2 įmonės, dalyvaujančios verslo misijoje, per pastaruosius dvejus metus turi būti vykdžiusios savo pagamintos produkcijos (gaminių ir (ar) paslaugų) eksportą į JAV.

### **III SKYRIUS REIKALAVIMAI PROJEKTO VEIKLOMS**

17. Projekto veiklos gali būti vykdomos tik prioritetinėse eksporto ir bendradarbiavimo inovacijų srityje rinkose, kurių sąrašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2022 m. lapkričio 17 d. įsakymu Nr. 4-1119 „Dėl Lietuvos Respublikos prioritetinių eksporto ir bendradarbiavimo inovacijų srityje rinkų sąrašo patvirtinimo“.

18. Projekto veiklos gali būti pradėtos įgyvendinti ne anksčiau kaip metų, kuriais paskelbtas kvietimas, sausio 1 dieną ir baigtos ne vėliau kaip gruodžio 10 dieną.

19. Aprašo 5.1 papunktyje nurodyta remiama veikla turi būti įgyvendinama grupiniu būdu ir apimti ne mažesnę kaip 5 galutinių naudos gavėjų grupę. Kiekvienam galutiniam naudos gavėjui verslo misijoje turi atstovauti jo atstovai, kurie negali būti projekto vykdytojo atstovais (jei verslo misijoje dalyvauja penkios įmonės, tai į ją turi vykti ne mažiau kaip penki skirtingų įmonių atstovai, kurie turi būti įmonių darbuotojai). Vienas asmuo verslo misijos metu gali atstovauti tik vienai įmonei. Ne mažiau kaip 2 įmonės, dalyvaujančios verslo misijoje, per pastaruosius dvejus metus turi būti vykdžiusios savo pagamintos produkcijos (gaminių ir (ar) paslaugų) eksportą į JAV.

20. Aprašo 5.2 papunktyje nurodyta remiama veikla turi būti įgyvendinama tarptautinėse parodose užsienyje. Pasirinkta tarptautinė paroda turi būti susijusi su įmonės veikla ir atitikti įmonės plėtros strategines kryptis.

### **IV SKYRIUS REIKALAVIMAI SUBSIDIJAI IR JOS PANAUDOJIMUI**

21. Didžiausia projektui galima skirti subsidijos suma:

21.1. užsienio verslo partnerių paieškai tarptautinėse rinkose verslo misijų metu – 35 000,00 (trisdešimt penki tūkstančiai) eurų. Tas pats pareiškėjas pagal vieną kvietimą gali kreiptis

ne daugiau kaip dėl dviejų verslo misijų finansavimo. Maksimali finansavimo suma pareiškėjui pagal vieną kvietimą – 50 000,00 (penkiasdešimt tūkstančių) eurų;

21.2. užsienio verslo partnerių paieškai lankantis tarptautinėse parodose užsienyje – pagal fiksuotąsias sumas, nurodytas Aprašo 24.3 papunktyje, bet ne daugiau kaip dviem tarptautinėms parodoms tam pačiam pareiškėjui pagal vieną kvietimą.

22. Didžiausia galima projekto finansuojamoji dalis – iki 100 procentų tinkamų finansuoti išlaidų.

23. Tinkamų išlaidų patyrimo laikotarpis – nuo kvietimo paskelbimo metų sausio 1 d. iki gruodžio 10 d.

24. Tinkamos finansuoti išlaidos vykdant Aprašo 5.1 papunktyje nurodytą remiamą veiklą „Užsienio verslo partnerių paieška tarptautinėse rinkose verslo misijų metu“:

24.1. verslo asociacijos ar Prekybos, pramonės ir amatų rūmų personalo darbo užmokesčio ir su juo susijusios išlaidos, kurioms taikoma fiksuotoji norma, – 10 procentų tinkamų finansuoti išlaidų. Finansuojama iki 75 procentų prašomų finansuoti išlaidų suma;

24.2. verslo misijų organizavimo išlaidos: kontaktų paieškos ir susitikimų organizavimo išlaidos, kontaktų renginio organizavimo išlaidos (patalpų ir įrangos nuomos, maitinimo ir kitos su kontaktų renginiu susijusios išlaidos), transporto išlaidos, lankomų tarptautinių parodų dalyvio mokesčiai. Finansuojama iki 75 procentų prašomų finansuoti išlaidų suma;

24.3. verslo asociacijos ar Prekybos, pramonės ir amatų rūmų atstovo ir (ar) galutinio naudos gavėjo (įmonės) atstovo kelionės į užsienio valstybę ir iš jos visų rūšių transporto priemonėmis išlaidos bei gyvenamojo ploto nuomos užsienio valstybėje išlaidos (nustatytos Aprašo lentelėje). Išlaidos apmokamos, taikant fiksuotąsias sumas. Fiksuotosios sumos yra nustatytos remiantis Agentūros direktoriaus įsakymu tvirtinama Dalyvavimo tarptautiniuose renginiuose, skirtuose susirasti partnerių dalyvauti tarptautinėse mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų programose ar susirasti potencialių partnerių ir (arba) investuotojų vystyti inovatyvią idėją kelionių išlaidų fiksuotųjų sumų nustatymo tyrimo ataskaita, skelbiama Agentūros interneto svetainėje <https://inovacijuagentura.lt/site/binaries/content/assets/aktuali-informacija/tyrimo-ataskaita.docx> (toliau – dalyvavimo tarptautiniuose renginiuose ataskaita). Fiksuotoji suma yra skiriama verslo asociacijai, Prekybos, pramonės ir amatų rūmams ir (ar) įmonei, neatsižvelgiant į verslo asociacijai, Prekybos, pramonės ir amatų rūmams ir (ar) įmonei atstovaujančių asmenų skaičių. Finansuojama iki 100 procentų prašomų finansuoti išlaidų suma.

Lentelė. Užsienio valstybių grupės.

<i>Užsienio valstybių grupė</i>	<i>Kelionių išlaidų fiksuotoji suma, Eur</i>
<b>1 grupė:</b> Lenkijos Respublika	750,00
<b>2 grupė:</b> Estijos Respublika, Suomijos Respublika, Švedijos Karalystė, Danijos Karalystė, Vokietijos Federacinė Respublika, Norvegijos Karalystė, Nyderlandų Karalystė, Šveicarijos Konfederacija, Prancūzijos Respublika, Italijos Respublika Jungtinė Karalystė, Belgijos Karalystė, Turkija, Ukraina.	1046,00
<b>3 grupė:</b> Airija, Izraelio Valstybė, Ispanijos Karalystė	1276,00
<b>4 grupė:</b> Jungtinės Amerikos Valstijos, Pietų Korėja, Nigerija, Vietnamas, Indija, Kanada, Jungtiniai Arabų Emyratai	2043,00
<b>5 grupė:</b> Japonija, Singapūras, Taivanas (Taipėjus), Indonezija, Malaizija, Pietų Afrikos Respublika, Australija	2440,00

25. Tinkamos finansuoti išlaidos vykdant Aprašo 5.2 papunktyje nurodytą remiamą veiklą „Užsienio verslo partnerių paieška lankantis tarptautinėse parodose užsienyje“ – įmonės atstovo

kelionės į užsienio valstybę ir iš jos visų rūšių transporto priemonėmis išlaidos bei gyvenamojo ploto nuomos užsienio valstybėje išlaidos. Išlaidos apmokamos, taikant fiksuotąsias sumas. Fiksuotosios sumos yra nustatytos remiantis dalyvavimo tarptautiniuose renginiuose ataskaita. Fiksuotoji suma yra skiriama įmonei, neatsižvelgiant į jai atstovaujančių darbuotojų skaičių. Fiksuotosios sumos nurodytos Aprašo 24.3 papunkčio lentelėje „Užsienio valstybių grupės“. Finansuojama iki 100 procentų prašomų finansuoti išlaidų suma.

26. Pareiškėjas turi teisę paraiškoje numatyti mažesnę fiksuotosios sumos dydį, nei nustatyta Aprašo 24.3 papunktyje.

27. Projekto vykdytojas negali prašyti kompensuoti PVM, kuris gali būti traukiamas į PVM atskaitą ir susigrąžintas iš Lietuvos Respublikos biudžeto ir (arba) gali būti susigrąžintas kitais būdais (remiantis kitais galiojančiais teisės aktais, pasirašytomis sutartimis ir pan.). Minėta nuostata galioja ir tuo atveju, kai projekto vykdytojas turėjo arba įgijo teisę susigrąžinti PVM, nepaisant grąžinimo būdų, tačiau savo teise dėl nežinojimo arba kitų priežasčių nepasinaudojo.

28. Išlaidos apmokamos išlaidų kompensavimo būdu pateikiant išlaidas pagrindžiančius dokumentus. Nėra teikiami išlaidų pagrindimo dokumentai, jeigu išlaidos kompensuojamos pagal fiksuotąją normą ir (ar) fiksuotąsias sumas – šios išlaidos apmokamos remiantis pateiktais dokumentais, įrodančiais projekto veiklos įvykdymą.

## **V SKYRIUS PARAIŠKŲ TEIKIMAS**

29. Pareiškėjas, siekdamas gauti subsidiją, Agentūrai elektroniniu paštu, nurodytu kvietime, pateikia užpildytą paraišką pagal Aprašo 1 priede nustatytą formą. Su paraiška pateikiami šie dokumentai:

29.1. kai paraiška teikiama pagal Aprašo 5.2 papunktyje nurodytą remiamą veiklą „Užsienio verslo partnerių paieška lankantis tarptautinėse parodose užsienyje“, – užpildyta „Vienos įmonės“ deklaracija, kurios pavyzdinė forma paskelbta Ministerijos interneto svetainėje <https://eimin.lrv.lt/media/viesa/saugykla/2024/3/tfVTKvIVf9E.docx>;

29.2. kai paraiška teikiama įvykdžius pagal Aprašą remiamą veiklą, – veiklos įvykdymą pagrindžiantys dokumentai (ataskaita kartu su dalyvavimo verslo misijoje ar tarptautinėje parodoje dokumentais, įrodančiais veiklos įvykdymą).

30. Paraiška ir Aprašo 29 punkte nurodyti dokumentai turi būti pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu arba kitomis elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą. Jeigu dokumentus pasirašo ne pareiškėjo vadovas, o jo įgaliotas asmuo, kartu su paraiška turi būti pateiktas įgaliojimas.

31. Paraiška pildoma lietuvių kalba.

32. Paraiška prilyginama sutarčiai, kurios įsipareigojimų pareiškėjas privalo laikytis, jam skyrus subsidiją.

33. Agentūra gautą paraišką užregistruoja ir paraiškai suteikia unikalų paraiškos kodą (toliau – paraiškos kodas).

34. Pareiškėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo paraiškos gavimo dienos paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu išsiunčiamas paraiškos gavimo ir registravimo patvirtinimas, kuriame nurodomas paraiškos kodas ir paraiškos gavimo data.

35. Informacija apie gautą ir užregistruotą paraišką ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo paraiškos gavimo dienos skelbiama Agentūros interneto svetainėje <https://inovacijuagentura.lt/>. Skelbiamoje informacijoje nurodomi šie duomenys: įmonės pavadinimas, paraiškos kodas, prašomo skirti finansavimo suma. Informacija yra nuolat atnaujinama, gavus naujas paraiškas pagal tęstinį kvietimą.

## **VI SKYRIUS PARAIŠKŲ VERTINIMAS**

36. Agentūra, gavusi Aprašo 29 punkte nurodytą paraišką ir dokumentus, ne vėliau kaip per 15 darbo dienų atlieka paraiškos vertinimą pagal Aprašo 2 priede nustatytus paraiškos tinkamumo finansuoti vertinimo reikalavimus. Nustatytas paraiškos tikslinimo laikotarpis į šį terminą neįskaičiuojamas.

37. Jeigu Agentūra, atlikdama pirminį paraiškos vertinimą, nustato, kad pateikta paraiška nepasirašyta kvalifikuotu elektroniniu parašu arba kitomis elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą, paraiškoje pateikta ne visa prašoma informacija, duomenys ir (ar) dokumentai arba vertinimui atlikti nepakanka pagal Aprašo 29 punktą pateiktų dokumentų ar jie pridėti ne visi, Agentūra turi teisę prašyti pareiškėjo patikslinti paraiškoje pateiktą informaciją ir (ar) pateikti trūkstamą informaciją, duomenis ir (ar) dokumentus per Agentūros nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos ir ilgesnis kaip 5 darbo dienos nuo tokio Agentūros prašymo gavimo dienos, per kurį pareiškėjas privalo papildyti ir (ar) patikslinti paraiškoje pateiktą informaciją, duomenis ir (ar) pateikti papildomus dokumentus, išskyrus atvejus, kai trūkstamą informaciją, duomenis ir (ar) dokumentus galima patikrinti viešuose Lietuvos Respublikos registruose ir valstybės informacinėse sistemose. Laikotarpis, nustatytas paraiškai tikslinti, į Aprašo 36 punkte nurodytą terminą neįskaičiuojamas.

38. Trūkstama informacija ir (arba) dokumentai pateikiami ta apimtimi, kuri yra nurodoma Agentūros prašyme, iš esmės nekeičiant jau pateiktos paraiškos, informacijos ir (arba) dokumentų turinio. Jei pareiškėjas paraišką pateikė ne kvietime nustatytu laiku ir (ar) būdu arba per Agentūros nustatytą terminą neištaiso paraiškos trūkumų, nepateikia trūkstamos informacijos ir (ar) dokumentų, nepapildo ir (ar) nepatikslina paraiškoje ar kartu su paraiška pateiktuose dokumentuose nurodytos informacijos ir (arba) dokumentų, pateikia patikslintą paraišką, kuri yra analogiška prieš tai pateiktai paraiškai arba kurioje nėra ištaisyti paraiškos trūkumai ir (arba) ištaisyti ne visi trūkumai, paraiška atmetama.

39. Susirašinėjimas su pareiškėjais vyksta elektroniniu paštu. Laikoma, kad pareiškėjas informaciją iš Agentūros gavo elektroninio laiško išsiuntimo dieną, jei informacija elektroniniu paštu išsiųsta Agentūros darbo laiku (darbo dienomis nuo 8:00 val. iki 17:00 val.), arba kitą dieną po elektroninio laiško išsiuntimo dienos, jei informacija elektroniniu paštu išsiųsta po Agentūros darbo valandų. Pareiškėjui per nustatytą terminą nepatikslinus informacijos, duomenų ir (ar) nepateikus trūkstamų dokumentų, paraiška atmetama dėl informacijos, duomenų ir (ar) dokumentų nepateikimo. Apie paraiškos atmetimą Agentūra informuoja pareiškėją per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos – išsiųsdama jam informacinį pranešimą paraiškoje nurodytu elektroniniu paštu.

40. Paraiškų vertinimo terminas, nurodytas Aprašo 36 punkte, atsižvelgiant į gautų paraiškų skaičių, Agentūros sprendimu gali būti pratęstas, tačiau ne ilgiau kaip 5 darbo dienas. Pareiškėjas apie tai informuojamas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokio Agentūros sprendimo priėmimo dienos paraiškoje nurodytu elektroniniu paštu.

41. Baigus paraiškos vertinimą ir nustačius, kad paraiška yra tinkama finansuoti, Agentūra per 3 darbo dienas, bet ne vėliau nei iki metų, kuriais buvo paskelbtas kvietimas, gruodžio 1 d., raštu teikia Ministerijai potencialiai tinkamų finansuoti pareiškėjų sąrašą, kuriame nurodomas:

41.1. pareiškėjo, kuriam siūloma skirti subsidiją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, paraiškos kodas ir jos pateikimo data ir laikas;

41.2. siūlomos subsidijos dydis, nustatytas pagal Aprašo IV skyriaus nuostatas;

41.3. pagrindas skirti subsidiją, t. y. pagrindžiama atitiktis Aprašo 2 priede nustatytiems paraiškos tinkamumo finansuoti vertinimo reikalavimams.

42. Agentūra turi teisę siūlyti skirti mažesnę, nei prašoma paraiškoje, subsidiją, jei bendros kvietimo sumos ar *de minimis* likučio nepakanka visai subsidijai skirti ir pareiškėjas sutinka gauti sumažintą subsidiją.

43. Baigusi paraiškos vertinimą ir nustačius, kad paraiška neatitinka Aprašo 2 priede nustatytų paraiškos tinkamumo finansuoti vertinimo reikalavimų, Agentūra per 3 darbo dienas, bet ne vėliau nei iki metų, kuriais buvo paskelbtas kvietimas, gruodžio 1 d., raštu teikia Ministerijai netinkamų finansuoti pareiškėjų sąrašą, kuriame nurodomas:

43.1. pareiškėjo, kuriam siūloma atsisakyti skirti subsidiją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, paraiškos kodas ir jos pateikimo data ir laikas;

43.2. pagrindas atsisakyti skirti subsidiją, t. y. pagrindžiama neatitiktis Aprašo 2 priede nustatytiems paraiškos tinkamumo finansuoti vertinimo reikalavimams.

## **VII SKYRIUS SPRENDIMŲ SKIRTI SUBSIDIJĄ PRIĖMIMAS**

44. Sprendimą dėl subsidijos skyrimo ir (arba) atsisakymo skirti subsidiją (toliau – Sprendimas) ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Aprašo 41 ir 43 punktuose nurodyto pasiūlymo gavimo dienos priima ekonomikos ir inovacijų ministras. Sprendimas įforminamas ekonomikos ir inovacijų ministro įsakymu.

45. Sprendime nurodoma:

45.1. pagrindas skirti subsidiją ir (arba) atsisakyti skirti subsidiją;

45.2. tinkamų finansuoti pareiškėjų, kuriems skiriama subsidija, sąrašas, kuriame nurodomas pareiškėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas, paraiškos kodas, kiekvienam pareiškėjui skiriamo finansavimo dydis;

45.3. netinkamų finansuoti pareiškėjų sąrašas (jei tokių nėra, sąrašas nesudaromas), kuriame nurodomas pareiškėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas, paraiškos kodas ir pagrindas neskirti subsidijos;

45.4. kita Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 10 straipsnio 5 dalyje nurodyta informacija.

46. Ekonomikos ir inovacijų ministrui priėmus Sprendimą, informacija apie priimtą Sprendimą ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo Sprendimo priėmimo dienos elektroniniu paštu info@inovacijuagentura.lt pateikiama Agentūrai. Agentūra ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo informacijos gavimo dienos apie priimtą Sprendimą paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu informuoja pareiškėją ir pateikia su pareiškėju susijusią Aprašo 45 punkte nurodytą informaciją, įskaitant Viešojo administravimo įstatymo 10 straipsnio 5 dalyje nurodytą informaciją.

47. Agentūra per 5 darbo dienas nuo Sprendimo įsigaliojimo dienos registruoja įmonėms skirtą subsidiją Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registre, kurio nuostatai patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatų patvirtinimo“.

48. Įgyvendinant Aprašo 5.1 papunktyje nurodytą veiklą „Užsienio verslo partnerių paieška tarptautinėse rinkose verslo misijų metu“ už *de minimis* pagalbos apskaičiavimą ir įregistravimą valstybės pagalbos registre atsakingas projekto vykdytojas.

## **VIII SKYRIUS SUBSIDIJOS IŠMOKĖJIMAS IR ATSISKAITYMAI**

49. Finansavimo sutartis tarp Agentūros ir pareiškėjo nesudaroma. Pareiškėjas, pateikdamas pasirašytą paraišką, sutinka laikytis visų Apraše nurodytų reikalavimų ir įsipareigojimų ir finansavimo gavimo atveju tai bus laikoma sutartiniais įsipareigojimais.

50. Pareiškėjui, kuriam Aprašo 44 punkte nurodytu sprendimu buvo skirta subsidija (toliau – subsidijos gavėjas), lėšas Agentūra į subsidijos gavėjo paraiškoje nurodytą Lietuvos Respublikoje atidarytą banko sąskaitą perveda gavus dalyvavimo projekte ataskaitą su papildomais dokumentais, kurios forma nustatyta Aprašo 3 priede ir kuri turi būti pateikta ne vėliau kaip iki metų, kuriais skirta subsidija, gruodžio 15 dienos, per 10 darbo dienų nuo ataskaitos patvirtinimo dienos, bet ne vėliau nei iki gruodžio 31 dienos.

51. Agentūra, gavusi Aprašo 50 punkte nurodytus dokumentus, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, atlieka šių dokumentų ir juose pateiktos informacijos ir duomenų patikrinimą ir jų tinkamumo įvertinimą.

52. Jeigu Aprašo 50 punkte nurodytos dalyvavimo projekte ataskaitos vertinimo metu Agentūrai kyla neaiškumų ar trūksta veiklos įvykdymą pagrindžiančių duomenų ar informacijos, Agentūra turi teisę prašyti subsidijos gavėjo papildyti ar patikslinti dalyvavimo projekte ataskaitoje pateiktus duomenis ir (arba) su dalyvavimo projekte ataskaita pateiktus dokumentus per nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis negu 3 darbo dienos ir ilgesnis nei 5 darbo dienos (bet ne vėlesnis negu gruodžio 15 diena). Jeigu per nustatytą terminą subsidijos gavėjas trūkstamų duomenų nepateikia, Agentūra teikia pasiūlymą Ministerijai dėl Sprendimo pakeitimo.

53. Jei nustatoma, kad subsidijos gavėjas pateikė neteisingą informaciją, duomenis ir (ar) dokumentus ir (ar) sąmoningai nuslėpė informaciją, turėjusią reikšmės sprendimo dėl finansavimo skyrimo priėmimui, subsidijos gavėjas privalo grąžinti visą neteisėtai gautą finansavimą su palūkanomis, kaip nustatyta Reglamente [\(ES\) 2015/1589](#).

## **IX SKYRIUS KONTROLĖ**

54. Už teisingos ir tikslios informacijos pateikimą, teisėtą gautų lėšų panaudojimą, išlaidų dvigubo finansavimo prevenciją ir finansinės apskaitos tvarkymą atsako subsidijos gavėjas.

55. Jei Aprašo 52 ir 53 punktuose nustatytais atvejais ir tvarka nustatoma, kad turi būti priimtas sprendimas dėl subsidijos skyrimo panaikinimo, Agentūra apie tokį poreikį informuoja Ministeriją per 2 darbo dienas ir nurodo:

55.1. subsidijos gavėjo pavadinimą, juridinio asmens kodą, paraiškos kodą, skirtos subsidijos dydį;

55.2. pagrindą nutraukti subsidijos skyrimą dėl Aprašo 52 ir 53 punktuose nurodytų aplinkybių.

56. Sprendimą dėl subsidijos skyrimo panaikinimo ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Aprašo 55 punkte nurodyto pasiūlymo gavimo dienos priima Ministerija. Sprendimas dėl subsidijos skyrimo panaikinimo įforminamas ekonomikos ir inovacijų ministro įsakymu (toliau – Įsakymas).

57. Įsakyme nurodoma:

57.1. subsidijos gavėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas, paraiškos kodas;

57.2. subsidijos gavėjo privalomos grąžinti subsidijos dydis;

57.3. terminas, per kurį subsidijos gavėjas privalo grąžinti išmokėtą subsidiją;

57.4. banko sąskaita, į kurią subsidijos gavėjas privalo grąžinti išmokėtą subsidiją;

57.5. kita Viešojo administravimo įstatymo 10 straipsnio 5 dalyje nurodyta informacija.

58. Įsakymas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jo pasirašymo dienos, elektroniniu paštu pateikiamas Agentūrai. Agentūra apie Įsakymą informuoja subsidijos gavėją Viešojo administravimo įstatymo 13 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka ir, jei buvo išmokėtos lėšos, inicijuoja lėšų susigrąžinimą.

59. Subsidijos gavėjas grąžintinas lėšas (toliau – grąžintinos lėšos) turi grąžinti į Įsakyme nurodytą Agentūros banko sąskaitą ne vėliau kaip iki Įsakyme nurodyto termino pabaigos. Subsidijos gavėjui negrąžinus grąžintinių lėšų per Įsakyme nurodytą terminą, skaičiuojami 0,02 procento nuo grąžintinos lėšų sumos dydžio delspinigiai už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną. Subsidijos gavėjui praleidus grąžintinių lėšų sumos ar jos dalies grąžinimo terminą, Agentūra ne vėliau kaip per 10 dienų po Įsakyme nustatyto termino pabaigos inicijuoja grąžintinių lėšų sumos ar jos dalies ir mokėtinų delspinigių išieškojimo teisiniu būdu procedūras.

## **X SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

60. Už paraiškos ir kartu su paraiška pateiktos informacijos, duomenų ir dokumentų bei juose nurodytos informacijos teisingumą atsako pareiškėjas.

61. Už Ministerijai pateiktų pasiūlymų ir duomenų dėl subsidijos skyrimo, atsisakymo skirti subsidiją ar subsidijos susigrąžinimo teisingumą ir tikslumą atsako Agentūra.

62. Subsidijos gavėjai, viešindami informaciją apie Apraše remiamos veiklos rezultatus, nurodo, kad veiklą finansuoja Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija.

63. Visi su projekto įgyvendinimu susiję teisės aktai, dokumentai, informacija ir duomenys turi būti saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo ir *De minimis* reglamento 6 straipsnio 3 dalyje nustatyta tvarka 10 metų nuo datos, kada paskutinį kartą pagal Aprašą buvo suteikta subsidija, išskyrus netinkamas finansuoti pareiškėjų paraiškas, kurios bus saugomos 1 (vieną) mėnesį nuo sprendimo jas atmesti. Dokumentų saugojimą šiame Aprašo punkte nustatytą laiką ir dokumentų naikinimą užtikrina Agentūra.

64. Teikdamas paraišką, pareiškėjas sutinka, kad paraiškoje pateiktą informaciją, išskyrus informaciją, kuri negali būti atskleista teisės aktu, reguliuojančių duomenų apsaugą, nustatyta tvarka, Agentūra gali viešinti, skelbdama su Aprašo įgyvendinimu susijusią informaciją, be atskiro pareiškėjo sutikimo. Asmens duomenys, kaip jie suprantami pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą, nebus viešinami.

65. Agentūrai pareiškėjų pateikti asmens duomenys (paraišką pateikusio asmens vardas, pavardė, pareigos, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, banko sąskaitos numeris, dalyvio vardas, pavardė, pareigos įmonėje, telefono numeris, elektroninio pašto adresas) yra tvarkomi vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu. Asmens duomenų tvarkymo tikslas – priimti sprendimą dėl finansavimo skyrimo ir išmokėti lėšas, atlikti finansavimo panaudojimo kontrolę, priimti sprendimus dėl skirto finansavimo grąžinimo, dalinio grąžinimo ir tvarkyti finansų apskaitą.

66. Asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas yra Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos duomenų valdytojo, į kurį kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka.

67. Pasikeitus Apraše nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos teisės aktų nuostatos.

68. Aprašas gali būti keičiamas ekonomikos ir inovacijų ministro įsakymu. Nuo Aprašo pakeitimų įsigaliojimo dienos tiesiogiai taikomos naujos Aprašo nuostatos.

---

Subsidijų, kuriomis siekiama skatinti verslo partnerių paiešką tarptautinėse rinkose, skyrimo ir administravimo tvarkos aprašo  
1 priedas

**(Paraiškos gauti subsidiją forma)**

\_\_\_\_\_  
(verslo asociacijos / įmonės pavadinimas / Prekybos, pramonės ir amatų rūmai)

\_\_\_\_\_  
(teisinė forma, telefono numeris, elektroninio pašto adresas)

Viešajai įstaigai Inovacijų agentūrai,  
el. p. paraiskos@inovacijuagentura.lt

**PARAIŠKA GAUTI SUBSIDIJĄ**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Kvietimo numeris	
Projekto pavadinimas	

**1. Pareiškėjo duomenys**

1.1.	<b>Juridinio asmens pavadinimas</b>	
1.2.	<b>Juridinio asmens kodas</b>	
1.3.	<b>Tel. numeris</b>	
1.4.	<b>Interneto svetainė</b>	
1.5.	<b>El. pašto adresas</b>	
1.6.	<b>Banko pavadinimas, banko sąskaitos numeris</b>	
1.7.	<b>Vadovo vardas ir pavardė</b>	

**2. Pareiškėjo atstovo (-ų) duomenys**

2.1.	<b>Vardas ir pavardė</b>	
2.2.	<b>Tel. numeris</b>	
2.3.	<b>El. pašto adresas</b>	
2.4.	<b>Pareigos</b>	

**3. Informacija apie projekto veiklą**

	<b>Projekto veikla</b>	<b>Renginio pavadinimas</b>	<b>Renginio data</b>	<b>Renginio valstybė</b>	<b>Renginyje dalyvausiančių įmonių skaičius</b>	<b>Iš jų per pastaruosius dvejus metus vykdė savo pagamintos produkcijos (gaminų ir (ar) paslaugų)</b>

						<b>eksportą į JAV</b>
<input type="checkbox"/>	<i>Grupinis išvykstantųjų verslo misijų organizavimas</i>					
<input type="checkbox"/>	<i>Tarptautinių parodų užsienyje lankymas</i>					

#### 4. Projekto veiklos poreikio pagrindimas

*Vykdamas veiklą „Užsienio verslo partnerių paieška tarptautinėse rinkose verslo misijų metu“ pateikiamas pagrindimas, kaip planuojama (įvykdyta) verslo misija prisidės prie verslo asociacijos ar Prekybos, pramonės ir amatų rūmų atstovaujamo sektoriaus plėtros tarptautinėse rinkose, koks yra pasirengimas verslo misijai, preliminariai aprašoma verslo misijos programa, planuojami susitikimai su potencialiais verslo partneriais.*

*Vykdamas veiklą „Užsienio verslo partnerių paieška lankantis tarptautinėse parodose užsienyje“ pateikiamas pagrindimas dėl pasirinktos tarptautinės parodos svarbos įmonės eksporto plėtrai, naujų verslo partnerių suradimui ir rinkų diversifikacijai, nurodomi planuojami susitikimai su potencialiais verslo partneriais.*

#### 5. Prašoma finansuoti suma

##### 5.1. Pildoma vykdamas veiklą „Grupinis išvykstantųjų verslo misijų organizavimas“

<b>Tinkamos finansuoti išlaidos</b>	<b>Išlaidų dydis, Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM)</b>	<b>Vnt.</b>	<b>Finansavimo intensyvumas</b>	<b>Prašoma finansuoti suma, Eur</b>
<i>Darbo užmokesčio ir su juo susijusios išlaidos</i>			75 %	
<i>Verslo misijos organizavimo išlaidos: (detalizuoti)</i>			75 %	
<i>Kelionės į užsienio valstybę ir iš jos bei gyvenamojo ploto nuomos užsienio valstybėje išlaidos</i>			100 %	
<b>Iš viso prašomų finansuoti tinkamų išlaidų suma:</b>				

##### 5.2. Pildoma vykdamas veiklą „Tarptautinių parodų užsienyje lankymas“

<b>Tinkamos finansuoti išlaidos</b>	<b>Išlaidų dydis, Eur be PVM</b>	<b>Finansavimo intensyvumas</b>	<b>Prašoma finansuoti suma, Eur</b>
<i>Kelionės į užsienio valstybę ir iš jos bei gyvenamojo ploto nuomos užsienio valstybėje išlaidos</i>		100 %	

##### 5.3. Pildoma, jeigu pareiškėjas prašo finansuoti PVM išlaidas:

**Pagrindimas prašomam kompensuoti PVM:**

(Projekto vykdytojas negali prašyti kompensuoti PVM, kuris gali būti traukiamas į PVM atskaitą ir susigrąžintas iš Lietuvos Respublikos biudžeto ir (arba) gali būti susigrąžintas kitais būdais (remiantis kitais galiojančiais teisės aktais, pasirašytomis sutartimis ir pan.). Minėta nuostata galioja ir tuo atveju, kai projekto vykdytojas turėjo arba įgijo teisę susigrąžinti PVM, nepaisant grąžinimo būdų, tačiau savo teise dėl nežinojimo arba kitų priežasčių nepasinaudojo.)

## 6. Siekiami projekto rezultatai:

Rodiklis	Siekiami rezultatai
Įmonių, dalyvavusių projekte, skaičius	
Įmonių, dalyvavusių projekte, surastų potencialių užsienio partnerių skaičius	

## 7. Pareiškėjo deklaracija

### Patvirtinu, kad:

- paraiškoje ir su paraiška pateiktuose dokumentuose nurodyta informacija yra teisinga;
- mano atstovaujamas privatus juridinis asmuo yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, (toliau – įsipareigojimai) arba yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas, ir dėl to yra laikoma, kad įvykdė įsipareigojimus, arba jo įsiskolinimo suma neviršija 50,00 (penkiasdešimt) eurų;
- mano atstovaujama privaciai juridiniam asmeniui nėra iškelta byla dėl bankroto arba restruktūrizavimo, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ekonominės veiklos arba šis privatus juridinis asmuo nėra likviduojamas, nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras atlikti ne teismo tvarka;
- mano atstovaujamas privatus juridinis asmuo arba jo atstovas, turintis teisę privataus juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, buhalteris arba kitas asmuo, turintis teisę surašyti ir pasirašyti privataus juridinio asmens apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo arba dėl jų per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą, prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą, nusikalstamą veiklą nuosavybei, turtinėms teisėms ir turiniams interesams, ekonomikai, verslo tvarkai ar finansų sistemai;
- mano atstovaujamas privatus juridinis asmuo yra pateikęs Juridinių asmenų registrai metinių finansinių ataskaitų rinkinius, taip pat metinių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinius, kaip nustatyta Juridinių asmenų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 12 d. nutarimu Nr. 1407 „Dėl Juridinių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“;
- mano atstovaujamas privatus juridinis asmuo užtikrina kontrolę, kad toms pačioms išlaidoms nebūtų skirta dvigubo finansavimo;
- su tinkamų finansuoti išlaidų ir finansavimo reikalavimais, atsiskaitymo ir išlaidų apmokėjimo sąlygomis ir tvarka susipažinau ir sutinku;
- sutinku, kad informacija apie paraišką gali būti viešinama skelbiant su Subsidijų, kuriomis siekiama skatinti verslo partnerių paiešką tarptautinėse rinkose, skyrimo ir administravimo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) įgyvendinimu susijusią informaciją.

### Žinau, kad:

- subsidija skiriama kaip *de minimis* pagalba pagal 2023 m. gruodžio 13 d. Komisijos reglamentą [\(ES\) 2023/2831](#) dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (toliau – *De minimis* reglamentas). Vadovaujantis *De minimis* reglamento 3 straipsnio nuostatomis, bendra *de minimis* pagalbos, suteiktos vienai įmonei, suma negali viršyti 300 000,00 (trijų šimtų tūkstančių) eurų per bet kurį trejų metų laikotarpį. Šios ribos taikomos nepriklausomai nuo *de minimis* pagalbos formos arba siekiamų tikslų ir neatsižvelgiant į tai, ar

valstybės narės skirta pagalba yra visa arba iš dalies finansuojama Europos Sąjungos kilmės ištekliais. Viena įmonė apima visas įmones, kaip nurodyta *De minimis* reglamento 2 straipsnio 2 dalyje;

- finansavimo paraiškoje pateikti ir kiti būtini duomenys finansavimui apskaičiuoti ir gauti bus tvarkomi finansavimo ir administravimo tikslais;

- asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas yra 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento [\(ES\) 2016/679](#) dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva [95/46/EB](#) (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) 6 straipsnio 1 dalies c punktas ir Aprašas;

- asmens duomenys tvarkomi šiais tikslais: netinkamų finansuoti, potencialiai tinkamų finansuoti, sprendimui dėl finansavimo skyrimo priimti ir lėšoms išmokėti, finansavimo panaudojimo kontrolei atlikti, sprendimams dėl skirto finansavimo grąžinimo, dalinio grąžinimo priimti ir finansų apskaitai. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos duomenų valdytojo, į kurį kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka;

- asmens duomenis viešojo įstaiga Inovacijų agentūra (toliau – Agentūra) tvarko ir saugo 10 metų nuo paskutinio dokumento pagal Aprašą gavimo datos;

- nepateikus paraiškoje prašomos informacijos, asmens duomenų (vardo, pavardės, telefono numerio, elektroninio pašto adreso ir kitų duomenų, nurodytų paraiškoje), paraiška nebus vertinama. Nevertinamos paraiškos saugojimo laikotarpis – 1 mėnuo po paraiškos atmetimo;

- ne laiku ir (ar) nenustatytu būdu pateikta paraiška nebus vertinama.

**Esu susipažinęs su:**

- informacija, kad Aprašo nuostatas įgyvendinanti Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija, juridinio asmens kodas 188621919, buveinės adresas: Gedimino pr. 38, LT-01104 Vilnius, tel. +370 706 64 845, el. paštas [kanc@eimin.lt](mailto:kanc@eimin.lt), ir Agentūra, juridinio asmens kodas 125447177, buveinės adresas: Juozo Balčikonio g. 3, LT-08247 Vilnius, tel. +370 700 77 055, el. paštas [info@inovacijuagentura.lt](mailto:info@inovacijuagentura.lt), yra duomenų valdytojos. Agentūra dėl Apraše nurodytų funkcijų atlikimo, taip pat siekdama įgyvendinti šiame Aprašo priede nustatytą asmens duomenų tvarkymo tikslą atrankinių patikrų metu tikrindama nurodytos pareiškėjo informacijos tikrumą, tvarko asmens duomenis (vadovo vardas ir pavardė, pareigos, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, banko sąskaitos numeris, dalyvio vardas, pavardė, pareigos įmonėje, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, turima dalyvavimo tarptautinėse mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros ir inovacijų programose, dalyvavimo partnerių paieškos projektuose bei pristatant produktą, paslaugą ir (arba) technologiją patirtis ir kompetencijos);

- informacija, kad Aprašo nuostatas įgyvendinančios Ekonomikos ir inovacijų ministerija ir Agentūra duomenis apie mane (pareiškėją, kuriam atstovauju) (vardą, pavardę, telefono numerį, elektroninio pašto adresą, banko sąskaitos numerį), apie vadovą (vardas, pavardė, pareigos), dalyvį (vardas, pavardė, pareigos įmonėje, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, turima dalyvavimo tarptautinėse mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros ir inovacijų programose, dalyvavimo partnerių paieškos projektuose bei pristatant produktą, paslaugą ir (arba) technologiją patirtis ir kompetencijos) tikrins Apraše nurodytose duomenų bazėse ir registruose (Juridinių asmenų registre, Lietuvos Respublikos registruose ar informacinėse sistemose arba lygiaverčiuose kitos valstybės registruose, jei šios informacijos nėra Lietuvos Respublikos registruose, iš kurių būtų suprantama pareiškėjo nuosavybės ir kontrolės struktūra ir veiklos pobūdis, Licencijų informacinėje sistemoje, Įmonių ir fizinių asmenų bankroto vykdomų procedūrų informacinėje sistemoje, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos interneto svetainėje <https://vrm.lrv.lt/>, institucinių sektorių paieškos svetainėje, Nekilnojamojo turto registre, Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos interneto svetainėje, Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos sankcijų paieškos sistemoje, „Creditinfo“, Valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registre, „Ondato“ ir kituose registruose, informacinėse sistemose), siekdama įvertinti paraišką;

- informacija, kad Agentūra, siekdama įgyvendinti asmens duomenų tvarkymo tikslą, asmens duomenis teiks Ekonomikos ir inovacijų ministerijai;
- finansavimo teikimo tvarka, nustatyta Apraše;
- Ekonomikos ir inovacijos ministerijos interneto svetainės <https://eimin.lrv.lt/> skiltyje „Asmens duomenų apsauga“ ir Agentūros interneto svetainės [www.inovacijuagentura.lt](http://www.inovacijuagentura.lt) skiltyje „Asmens duomenų apsauga“ skelbiama informacija ir man yra aiškus jų turinys;
- savo (pareiškėjo, kuriam atstovauju), kaip duomenų subjekto, teisėmis, įtvirtintomis Bendrajame duomenų apsaugos reglamente:
  - teise žinoti (būti informuotam) apie savo asmens duomenų tvarkymą;
  - teise susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis;
  - teise reikalauti ištaisyti asmens duomenis;
  - teise reikalauti ištrinti asmens duomenis („teise būti pamirštam“);
  - teise apriboti asmens duomenų tvarkymą;
  - teise pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai ar teismui, jei manau (manysiu), kad mano asmens duomenys paraiškos vertinimo metu tvarkomi pažeidžiant Bendrojo duomenų apsaugos reglamento nuostatas;
- informacija, kad Ekonomikos ir inovacijų ministerija ir Agentūra, laikydamosi Bendrojo duomenų apsaugos reglamento reikalavimų, turi teisę teikti tvarkomus asmens duomenis ir jais keistis su Lietuvos Respublikos valstybės institucijomis, kurios tvarko asmens duomenis, reikalingus pareiškėjo tinkamumui pagal Aprašą įvertinti, pareiškėjo pateiktų duomenų teisingumui patikrinti, finansavimui skirti ir mokėti, paskirtų lėšų panaudojimo kontrolei vykdyti.

#### **Sutinku, kad:**

- nurodęs neteisingą, neišsamią ar netikslią informaciją (duomenis) ir jos pagrindu gavęs finansavimą pareiškėjas privalo grąžinti visą nepagrįstai ir (ar) neteisėtai gautą finansavimą su palūkanomis, kaip nustatyta 2015 m. liepos 13 d. Tarybos reglamente ([ES](#)) [2015/1589](#), nustatančiame išsamias Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 108 straipsnio taikymo taisykles;
- Apraše nustatyta tvarka nustačius, kad subsidija suteikta Apraše nustatytų reikalavimų neatitinkančiam pareiškėjui, nepagrįstai ir (ar) neteisėtai gauta subsidija ar jos dalis bus susigrąžinta Apraše nustatyta tvarka;
- pareiškėjas, kuriam skirta subsidija, visus dokumentus, reikalingus patikroms ir (ar) auditui atlikti, teikia neatlygintinai.

#### **Duomenų apsaugos pareigūnas**

duomenu.apsauga@inovacijuagentura.lt (duomenų valdytojos Agentūros duomenų apsaugos pareigūno el. pašto adresas); dap@eimin.lt (duomenų valdytojos Ekonomikos ir inovacijų ministerijos duomenų apsaugos pareigūno el. pašto adresas).

Priedami dokumentai:

1. „Vienos įmonės“ deklaracija.
2. Dalyvavimo projekte ataskaita su priedais.

---

(pareigos)

---

(parašas)

---

(vardas ir pavardė)

---

Subsidijų, kuriomis siekiama skatinti verslo partnerių paiešką tarptautinėse rinkose, skyrimo ir administravimo tvarkos aprašo 2 priedas

**(Paraiškos tinkamumo finansuoti vertinimo lentelės forma)**

**PARAIŠKOS TINKAMUMO FINANSUOTI VERTINIMO LENTELĖ**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pareiškėjo pavadinimas	
Pareiškėjo juridinio asmens kodas	
Paraiškos pateikimo data	
Paraiškos Nr.	

**1. Paraiškos tinkamumo finansuoti vertinimas**

Eil. Nr.	Tinkamumo finansuoti vertinimo kriterijai	Taip	Ne	Netaikoma	Komentarai
1.1.	Paraiška pateikta laikantis kvietime teikti paraiškas nustatytos tvarkos ir termino.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.2.	Paraiška atitinka Subsidijų, kuriomis siekiama skatinti verslo partnerių paiešką tarptautinėse rinkose, skyrimo ir administravimo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 1 priede nustatytą formą ir paraiškoje pateikta visa prašoma informacija ir duomenys.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.3.	Paraiška pasirašyta kvalifikuotu elektroniniu parašu arba kitomis elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.4.	Pareiškėjas atitinka Aprašo II skyriuje nustatytus reikalavimus.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.5.	Veikla, kuriai prašoma subsidijos, atitinka Aprašo 5 punkte nurodytą remiamą veiklą.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.6.	Projekto veiklos vykdomos prioritetinėse eksporto ir bendradarbiavimo inovacijų srityje rinkose.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.7.	Projekto įgyvendinimo terminas atitinka Apraše nustatytus reikalavimus.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.8.	Veikla „Užsienio verslo partnerių paieška tarptautinėse rinkose verslo misijų metu“ įgyvendinama grupiniu būdu, apimant ne mažesnę kaip 5 galutinių naudos gavėjų grupę.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

1.9.	Vykdamt veiklą „Užsienio verslo partnerių paieška tarptautinėse rinkose verslo misijų metu“ ne mažiau kaip 2 įmonės, dalyvaujančios verslo misijoje, per pastaruosius dvejus metus vykdė savo pagamintos produkcijos (gaminų ir (ar) paslaugų) eksportą į JAV (informacijos šaltinis – Valstybės duomenų agentūros informacinė sistema).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.10.	Tarptautinė paroda užsienyje atitinka Aprašo 3.9 papunktyje nurodytą apibrėžtį.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

## 2. Išlaidų tinkamumo finansuoti vertinimas

Vertinimo objektas	Pareiškėjo prašoma fiksuotoji suma / fiksuotoji norma, Eur	Vertinimo metu nustatyta fiksuotoji suma / fiksuotoji norma, Eur	Pastabos
Paraiškoje nurodyta fiksuotoji suma atitinka Aprašo 24.3 papunktyje nurodytą dydį.			
Paraiškoje nurodyta fiksuotoji norma atitinka Aprašo 24.1 papunktyje nustatytus reikalavimus.			
Pareiškėjas tinkamai pritaikė finansavimo intensyvumą prašomoms finansuoti išlaidoms.			
Bendra prašoma finansavimo suma neviršija Aprašo 21 punkte nurodytos didžiausios projektui galimos skirti finansavimo lėšų sumos, <i>įskaitant ir tai, kad įvertinama, kelintą kartą einamaisiais metais, tas pats pareiškėjas</i>			

<i>kreipiasi finansavimo pagal Aprašą.</i>			
--	--	--	--

**PASTABOS:**

Pareiškėjas paraiškos vertinimo metu nebandė gauti konfidencialios informacijos arba daryti įtaką viešosios įstaigos Inovacijų agentūros valstybės tarnautojams ir (ar) darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis, ir (ar) atrankai pasitelktiems tretiesiems asmenims.

<input type="checkbox"/>	Taip, nebandė	
<input type="checkbox"/>	Ne, bandė	

**VERTINIMO IŠVADA**

<input type="checkbox"/>	Paraišką reikia tikslinti <i>(nurodomos tikslinimo priežastys)</i>	
<input type="checkbox"/>	Paraišką siūloma finansuoti ir skirti subsidiją <i>(nurodoma siūloma skirti subsidijos suma)</i>	
<input type="checkbox"/>	Paraišką siūloma atmesti <i>(nurodomos atmetimo priežastys)</i>	

Aš, toliau pasirašęs, patvirtinu, kad atlikdamas savo pareigas, susijusias su paraiškos vertinimu, nepatekau į interesų konfliktą ir buvau objektyvus ir nešališkas, taip pat pasižadau saugoti ir tik teisės aktų, reguliuojančių valstybės registrų ir informacinių sistemų saugą, nustatytais tikslais ir tvarka naudoti man patikėtą ir (ar) žinomą konfidencialią informaciją, kuri man tapo žinoma paraiškos vertinimo metu.

\_\_\_\_\_  
(paraiškos vertinimą atlikusios institucijos  
atsakingo asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_

Subsidijų, kuriomis siekiama skatinti verslo partnerių paiešką tarptautinėse rinkose, skyrimo ir administravimo tvarkos aprašo 3 priedas

**(Dalyvavimo projekte ataskaitos forma)**

Pareiškėjo pavadinimas	
Paraiškos Nr.	

Viešajai įstaigai Inovacijų agentūrai,  
el. p. paraiskos@inovacijuagentura.lt

**DALYVAVIMO PROJEKTE ATASKAITA**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

**1. Projekto vykdytojo duomenys**

Juridinio asmens pavadinimas	
Juridinio asmens kodas	
Elektroninio pašto adresas	
Atstovo vardas, pavardė, kontaktiniai duomenys	

**2. Informacija apie įgyvendintą projekto veiklą**

	Projekto veikla	Renginio pavadinimas	Renginio data	Renginio valstybė
<input type="checkbox"/>	Užsienio verslo partnerių paieška tarptautinėse rinkose verslo misijų metu			
<input type="checkbox"/>	Užsienio verslo partnerių paieška lankantis tarptautinėse parodose užsienyje			

**3. Informacija apie galutinius naudos gavėjus** (pildoma tik įvykdžius veiklą „Užsienio verslo partnerių paieška tarptautinėse rinkose verslo misijų metu“)

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Renginio pavadinimas</b>	<b>Įmonės kodas</b>	<b>Įmonės pavadinimas</b>	<b>Įmonė atitinka galutiniams naudos gavėjams keliamus reikalavimus</b>	<b>Įmonės, per pastaruosius dvejus metus vykdžiusios savo pagamintos produkcijos (gaminų ir (ar) paslaugų) eksportą į JAV</b>	<b>Verslo misijoje surastų potencialių užsienio partnerių skaičius</b>	<b>Įmonei suteikta nauda, Eur</b>	<b><i>De minimis</i> pagalbos registravimo pagrindas</b>
3.1.				<input type="checkbox"/>				
3.2.				<input type="checkbox"/>				
3.3.				<input type="checkbox"/>				
3.4.				<input type="checkbox"/>				
3.5.				<input type="checkbox"/>				

#### 4. Pasiiekti projekto rezultatai:

Rodiklis	Siekiamą reikšmę	Pasiekta reikšmę
<i>Įmonių, dalyvavusių projekte, skaičius</i>		
<i>Įmonių, dalyvavusių projekte, surastų potencialių užsienio partnerių skaičius</i>		

#### 5. Projekto finansinė ataskaita

Tinkamos finansuoti išlaidos	Išlaidų dydis, Eur be pridėtinės vertės mokesčio	Finansavimo intensyvumas	Prašoma finansuoti suma, Eur	Išlaidas pagrindžiantys dokumentai
<i>Darbo užmokesčio ir su juo susijusios išlaidos</i>		75 %		<i>Išlaidoms pagal fiksuotąją normą išlaidų pagrindimo dokumentai nėra teikiami.</i>
<i>Verslo misijos organizavimo išlaidos: (detalizuoti)</i>		75 %		<i>Verslo misijos organizavimo išlaidoms pagrįsti būtina pateikti išlaidų patyrimą pagrindžiančius dokumentus.</i>
<i>Kelionės į užsienio valstybę ir iš jos bei gyvenamojo ploto nuomos užsienio valstybėje išlaidos</i>		100 %		<i>Išlaidoms pagal fiksuotąsias sumas išlaidų pagrindimo dokumentai nėra teikiami.</i>
<b>Bendra prašoma finansuoti išlaidų suma:</b>				

**PRIDEDAMA.** Dokumentai, įrodantys projekto veiklos vykdymą (nuotraukos, kelionės bilietai, apgyvendinimo dokumentai, verslo misijos programa, kt.).

\_\_\_\_\_  
(pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)